



Distretto Scolastico n° 23

ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ e Fax (0982) 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccetraro.gov.it



Al Dirigente scolastico
IC CETRARO

VALUTAZIONE DEL MERITO DEL DOCENTE AUTOCERTIFICAZIONE

ai fini di quanto previsto dall'art. 1 c. da 126 – 129 della L. 13 luglio 2015, n. 107

...l... sottoscritt....., consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, con riferimento ai criteri definiti dal Comitato di valutazione di istituto, di cui è a conoscenza, dichiara di aver svolto durante l'a.s. 2015/2016 le seguenti attività che hanno contribuito al miglioramento del servizio per quanto riguarda l'organizzazione, la didattica, l'innovazione, la condivisione di progettualità e di pratiche didattiche, i risultati di apprendimento.

SCHEDA ANAGRAFICA

ai fini di quanto previsto dall'art. 1 c. da 126 – 129 della L. 13 luglio 2015, n. 107

| | |
|---|---|
| COGNOME | NOME..... |
| Classe di concorso..... | n° ore settimanali di servizio..... |
| Incarico ricoperto all'interno della scuola | |
| <input type="checkbox"/> collaboratore del dirigente scolastico | <input type="checkbox"/> Responsabile di plesso |
| <input type="checkbox"/> referente di progetto | <input type="checkbox"/> funzione strumentale |
| <input type="checkbox"/> altro _____ | <input type="checkbox"/> altro _____ |

| AMBITO Colonna 1 | DIMENSIONE DEL MERITO Colonna 2 | INDICATORI Colonna 3 | DOCUMENTAZIONE (ATTIVITÀ/EVIDENZE/ELEMENTI FATTUALI) Colonna 4 |
|---|--|--|--|
| Qualità insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti (art. 1, c. 129 p. 3 a Legge 13 luglio 2015, n. 107) | QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO | <input type="checkbox"/> Partecipazione ad iniziative di formazione e aggiornamento coerenti con gli obiettivi di miglioramento e del POF deliberate dal Collegio dei docenti; <input type="checkbox"/> Partecipazione ad iniziative di formazione e aggiornamento in aggiunta a quelle deliberate dal Collegio dei docenti; <input type="checkbox"/> Realizzazione di attività di recupero/potenziamento curricolare con ricaduta positiva sugli esiti formativi degli alunni; <input type="checkbox"/> Realizzazione di attività pluridisciplinari anche con il coinvolgimento di altri docenti. | |
| | CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA | <input type="checkbox"/> Partecipazione all'elaborazione del POF/PTOF, del RAV/PdM e del PAI; <input type="checkbox"/> Implementazione di azioni e pratiche coerenti con il RAV/PdM; <input type="checkbox"/> Partecipazione alle azioni del PNSD; <input type="checkbox"/> Partecipazione attiva a concorsi, gare, eventi, manifestazioni e progetti attinenti alle aree progettuali del POF con il coinvolgimento degli alunni; <input type="checkbox"/> Elaborazione/Realizzazione di progetti di istituto (progetti MIUR, progetti europei, PON, progetti di rete, ecc.) finalizzati all'incremento dell'offerta formativa e/o al miglioramento delle pratiche educative e didattiche. | |
| | SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI | <input type="checkbox"/> Individualizzazione e personalizzazione dell'attività didattica curricolare ed extracurricolare (Progetti finalizzati all'inclusione, all'accoglienza | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | <p>...)</p> <p><input type="checkbox"/> Gestione di attività mirate al recupero, al potenziamento ed alla prevenzione dell'insuccesso scolastico.</p> <p><input type="checkbox"/> Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricoli personalizzati.</p> <p><input type="checkbox"/> Uso sistematico di strumenti diversificati nella valutazione (ad es. assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti).</p> <p><input type="checkbox"/> Progettazione e realizzazione di attività personalizzate di approfondimento in orario scolastico ed extracurricolare per la valorizzazione delle eccellenze.</p> | |
| <p>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni Innovazione didattica e metodologica.</p> <p>Collaborazione alla ricerca didattica, alla diffusione di buone pratiche didattiche (art. 1, c. 129 p. 3 b Legge 13 luglio 2015, n. 107)</p> | <p>RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI</p> | <p><input type="checkbox"/> Progressi registrati, sia sul piano cognitivo che comportamentale, rispetto al livello di partenza;</p> <p><input type="checkbox"/> Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento (certif. Lingue e informatica, altre competenze trasversali, etc.).</p> | |
| | <p>INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA</p> | <p><input type="checkbox"/> Uso nelle attività didattiche di nuove tecnologie (LIM, TABLET, RETE WEB, COMPUTER,) (Classi aperte per gruppi di livello)</p> <p><input type="checkbox"/> Uso sistematico ed efficace delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione a supporto della didattica;</p> <p><input type="checkbox"/> Applicazione della didattica laboratoriale (cooperative learning, problem solving, role play, simulazione, brain storming);</p> <p><input type="checkbox"/> Assistenza e consulenza ai colleghi nell'uso delle nuove tecnologie applicate alla didattica;</p> | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | <input type="checkbox"/> Partecipazione alle azioni previste dal PNSD | |
| | COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE | <input type="checkbox"/> Collaborazioni e iniziative di ricerca didattica nella scuola e in partenariato con altre scuole, università, ecc.; <input type="checkbox"/> Documentazione e diffusione di buone pratiche metodologiche – didattiche innovative (Pubblicazione sul sito internet della scuola di materiali didattici, unità di lezione,...); <input type="checkbox"/> Partecipazione e condivisione collegiale di buone pratiche didattiche e attività volte al miglioramento dell'Istituto (PDM) in relazione alle criticità emerse nel RAV | |
| Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale (art. 1, c. 129 p. 3 c Legge 13 luglio 2015, n. 107) | RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO | <input type="checkbox"/> Assunzione di incarichi di coordinamento; <input type="checkbox"/> Assunzione di incarichi di particolare responsabilità e complessità, (partecipazione alle attività del PTOF, PDM, RAV, NIV, PNSD); <input type="checkbox"/> Disponibilità ad effettuare cambi di orario per esigenze organizzative e didattiche <input type="checkbox"/> Attività di supporto al Dirigente scolastico; | |
| | RESPONSABILITÀ ASSUNTE NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE | <input type="checkbox"/> Attività di docenza in corsi di formazione organizzati dalla scuola o da soggetti esterni <input type="checkbox"/> Attività di progettazione di percorsi di formazione per docenti <input type="checkbox"/> Attività di tutoring/mentoring a favore di docenti in formazione (neoassunti e tirocinanti iscritti a corsi universitari); <input type="checkbox"/> Ruolo di formatore. | |

Firma _____