



## ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale  
Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294  
C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L  
e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)  
codice IPA: istsc\_csic872004



Prot. n. 6666/I.1

Cetraro, 16 settembre 2023

Al personale docente  
Al personale ATA  
Ai signori genitori degli alunni  
Agli esercenti la responsabilità genitoriale  
Loro sedi

Oggetto: delega a terzi per il ritiro da scuola del minore

I signori genitori/gli esercenti la responsabilità genitoriale che, per ragioni oggettive, non possono prelevare il proprio figlio o la propria figlia al termine delle attività educative e didattiche (anche relative alle attività di Strumento musicale ed ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa o a valere sulle azioni del PON/POR) o delle prove dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione o in caso di uscite anticipate (assemblee sindacali, ecc.), sono cortesemente invitati a formalizzare e a consegnare al docente con incarico di coordinatore di classe, entro e non oltre sabato 30 settembre 2023, un atto di delega a terzi, come da modello allegato, corredato da fotocopia dei documenti di identità, in corso di validità, dei deleganti e dei delegati.

Non è consentito depositare agli atti d'ufficio deleghe incomplete, prive delle firme o delle copie dei documenti di riconoscimento del delegante/dei deleganti e del delegato/ dei delegati.

La delega disposta nei confronti di terzi avrà validità fino a successiva rettifica o revoca.

Si ricorda che, ai sensi delle leggi vigenti, i delegati devono aver compiuto la maggiore età.

In caso di affidamento disposto con sentenza giudiziale è opportuno consegnare anche la relativa documentazione.

Tutti i dati riportati nell'atto di delega e la documentazione allegata saranno trattati nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

Il personale scolastico potrà affidare il minore a:

- genitori;
- esercenti potestà genitoriale;
- delegati designati nell'atto di delega (muniti di documento di identità).

Al fine di tutelare la sicurezza delle alunne e degli alunni, si invitano i signori genitori e/o gli esercenti la responsabilità genitoriale ad **evitare di richiedere telefonicamente di affidare a terzi, privi di delega agli atti della scuola, il proprio figlio/la propria figlia.**

Nel confidare nella consueta collaborazione, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti

Il Dirigente scolastico  
*Giuseppe Francesco Mantuano*

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cetraro  
Al personale docente della classe.....Sezione....  
Al personale ATA - collaboratore scolastico

plesso.....

Loro sedi

Oggetto: delega a terzi per il ritiro da scuola del minore

I sottoscritti.....e.....  
(cognome e nome) (cognome e nome)

in qualità di genitori/esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunn...  
.....  
(cognome e nome)

frequentante la classe.....sezione.... del plesso di scuola dell'infanzia.....  
di scuola primaria.....  
di scuola secondaria di primo grado.....

**DELEGANO**

– ..l. sig./sig.ra ..... del quale si allega copia del  
(cognome e nome)

documento di identità;

– ..l. sig./sig.ra ..... del quale si allega copia del  
(cognome e nome)

documento di identità;

– ..l. sig./sig.ra ..... del quale si allega copia del  
(cognome e nome)

documento di identità;

a ritirare l'alunn.... sopra menzionat....., in caso di uscita anticipata per vari motivi o al termine delle attività educative e didattiche (incluse le attività di Strumento musicale e progettuali) o delle prove dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione, sollevando la scuola da ogni responsabilità conseguente dal momento in cui l'alunn... viene affidat...alla persona delegata.

Firma del genitore\*

Firma del genitore\*

.....

.....

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cetraro  
Al personale docente della classe.....Sezione....  
Al personale ATA - collaboratore scolastico

---

\* Si allega copia del documento di identità

plesso.....

Loro sedi

Oggetto: delega a terzi per il ritiro da scuola del minore

.....l..... sottoscritt... ..  
(cognome e nome)

in qualità di padre/madre/tutore/dell'alunn... ..  
(cancellare le voci che non interessano) (cognome e nome)

frequentante la classe.....sezione.... del plesso di scuola dell'infanzia.....  
di scuola primaria.....  
di scuola secondaria di primo grado.....

#### DELEGA

- ..l.. sig./sig.ra ..... del quale si allega copia del  
(cognome e nome)  
documento di identità;
- ..l.. sig./sig.ra ..... del quale si allega copia del  
(cognome e nome)  
documento di identità;
- ..l.. sig./sig.ra ..... del quale si allega copia del  
(cognome e nome)  
documento di identità;

a ritirare l'alunn..... sopra menzionat....., in caso di uscita anticipata per vari motivi o al termine delle attività educative e didattiche (incluse le attività di Strumento musicale e progettuali) o delle prove dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione, sollevando la scuola da ogni responsabilità conseguente dal momento in cui l'alunn... viene affidat...alla persona delegata.

Firma del genitore /tutore \*

.....

**...l... sottoscritt..., consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".**

Firma del genitore /tutore

.....

---

\* Allega copia del documento di identità