



ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale
Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294
C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L
e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccetraro.edu.it
codice IPA: istsc_csic872004



Prot. n. 8222/VII.6

Cetraro, 3 dicembre 2022

Al personale in servizio
presso l'Istituto Comprensivo di Cetraro
Loro sedi
Albo on line
Sito web

Oggetto: avviso pubblico di selezione finalizzato all'individuazione di un esperto – psicologo per “supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19” e di “fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Lgs 16 aprile 1994, n. 297 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la L. 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione dell'8 marzo 2022. n. 9584, con la quale è stata prevista un'assegnazione di risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021, alle Istituzioni scolastiche per supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19”, che includono anche il supporto e l'assistenza psicologica agli studenti e alle famiglie ucraini, tenuto conto che per queste

persone il disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;

- VISTA** la nota del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali, Direzione generale per le risorse umane e finanziarie – DGRUF Ufficio VII del 7 novembre 2022, prot. n. 50991, avente ad oggetto “Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (“c.d. Decreto sostegni-bis”) – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche” con la quale è stata comunicata, inoltre, l’assegnazione di una somma pari a € 2.101,08 per l’attivazione del servizio professionale di assistenza e di supporto psicologico;
- VISTO** il Protocollo d’intesa per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell’Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP) del 16 ottobre 2020;
- CONSIDERATA** la natura dell’attività intesa a fornire supporto psicologico ad alunni, famiglie e personale per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l’insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico
- CONSIDERATO** che per la realizzazione dell’intervento di supporto psicologico sopra richiamato si rende necessario procedere all’individuazione di n. 1 esperto - psicologo;
- VISTA** la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- VISTO** il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale e per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 1° settembre 2022;
- CONSIDERATO** che l’istituzione scolastica deve affidare l’incarico prioritariamente al personale interno all’Istituto Comprensivo di Cetraro e, solo in caso di accertata impossibilità oggettiva, è consentito avvalersi di risorse umane esterne;
- CONSIDERATO** che l’Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:
a) Verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;
b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165);
- CONSIDERATO** che per l’espletamento dell’incarico in oggetto è previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 2.101,80;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della L. 13 luglio 2015, n. 107 e dagli articoli 3 e 44 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- TENUTO CONTO** che la spesa da sostenere rientra nel limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti (D.l. 28 agosto 2018, n. 129);
- CONSIDERATO** che i contratti con i propri dipendenti e con il personale esterno per incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 non sono tracciabili ai fini della comunicazione del CIG (determina ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 e linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 50 del 28 gennaio 2022;
- CONSIDERATO** che il processo di selezione degli esperti è improntato sui principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità come previsto dalla normativa vigente (art. 18, c. 2 del D.Lgs. 112/2008 convertito nella L.133/2008);

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di un esperto-psicologo per garantire l’attivazione di servizi professionali per l’assistenza e il supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021.

Art. 1 - Compiti dell'esperto - psicologo

L'esperto assolve ai seguenti compiti:

- “supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- “fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti”.

Art. 2 – Condizioni del servizio

Il servizio, erogato a favore del personale, degli alunni e delle famiglie, sarà svolto a partire dal mese di gennaio 2023 fino al termine delle attività didattiche secondo un calendario preventivamente concordato e comunicato.

Ferma restando la possibilità di organizzare incontri a distanza in considerazione dell'andamento epidemiologico e delle disposizioni delle autorità competenti, le attività saranno realizzate in presenza, previo appuntamento, presso un locale dedicato idoneo a garantire le misure vigenti in materia di prevenzione e contenimento del contagio da SARS-CoV-2.

Si precisa che per tutta la durata dell'incarico, l'esperto-psicologo selezionato non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

Art. 3 - Presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale di Cetraro – Via Donato Faini snc - 87022 – Cetraro, brevi manu o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo csic872004@pec.istruzione.it o raccomandata postale, **entro non oltre le ore 13.00 del giorno 19 dicembre 2022**, pena l'esclusione, l'istanza di partecipazione, **utilizzando esclusivamente l'apposito modello (Allegato 1 – istanza di partecipazione)**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione (**Allegato 2 – scheda di autovalutazione**), la fotocopia di un documento di riconoscimento e nel caso di personale scolastico in servizio presso un'altra istituzione scolastica, l'autorizzazione del Dirigente scolastico a svolgere l'attività.

In caso di domande inviate a mezzo raccomandata, non fa fede il timbro postale di spedizione ma la data di acquisizione al protocollo della scuola. Tutti i modelli (**Allegato 1: istanza di partecipazione; Allegato 2: scheda di autovalutazione**); sono reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.iccetraro.edu.it

L'istituzione scolastica non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

L'invio dovrà essere unico, comprensivo di tutta la documentazione richiesta; in caso di successive integrazioni/invi la domanda sarà considerata non valida. Sul plico contenente la domanda e la relativa

documentazione o sull'oggetto della e mail dovrà essere indicato il mittente e la **dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO-PSICOLOGO"**

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso.

L'istanza di partecipazione alla selezione - **Allegato 1** - deve essere compilata in tutti i campi richiesti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si fa rilevare che tutte le dichiarazioni previste nella **domanda di partecipazione - Allegato 1** – e nella **Scheda di autovalutazione - Allegato 2** - sono rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima del conferimento dell'incarico.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli di Studio	Max 30 Punti
Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento in Psicologia fino a 90...4 punti da 91 a 1007 punti da 101 a 110 e lode.....10 punti congiuntamente ad almeno uno dei tre requisiti di seguito elencati <input type="checkbox"/> tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi <input type="checkbox"/> un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, <input type="checkbox"/> formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.	Max punti 10 (Si valuta 1 solo titolo)
Master di I livello e/o Corsi annuali di perfezionamento post laurea attinenti all'ambito di riferimento dell'avviso minimo 1500 ore 60 CFU (1 punto per ogni titolo)	Max punti 4
Master di II livello e/o Corsi biennali post laurea attinenti all'ambito di riferimento dell'avviso minimo 1500 ore 60 CFU (2 punti per ogni titolo)	Max punti 6
Dottorato di ricerca in psicologia (3 punti per ogni titolo)	Max punti 6
Specializzazione in psicoterapia (4 punti)	Max punti 4
Titoli Culturali Specifici	Punti (Max 5)
Formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore (1 punto per ogni titolo)	Max punti 5
Titoli di servizio o lavoro	Punti (Max 35)
Anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi (1 punto per ogni anno di iscrizione)	Max punti 10
Lavoro in ambito scolastico, in qualità di psicologo, documentato e retribuito (1 punto per ogni anno di lavoro)	Max 10 punti
Docenza nelle Università nel settore specifico (1 punto per ogni esperienza)	Max 5 punti
Esperienze pregresse come esperto formatore per Dirigenti Scolastici, personale docente, alunni (1 punto per ogni esperienza). (Saranno considerate valide solo le esperienze inserite nel CV contenenti gli estremi del contratto)	Max 10 punti
PUNTEGGIO MASSIMO	70

Altri requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento di diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- Conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.

Art. 4 - Esito della procedura

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione all'uopo nominata dal Dirigente scolastico tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (**Allegato 2**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Si precisa che l'iter adottato per il conferimento dell'incarico è il seguente:

1. Ricognizione del personale interno all'Istituzione in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione.
2. Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali e dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA, previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza.
3. Contratto di lavoro autonomo: in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedentemente indicate abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, oppure, in mancanza di questi, al personale esterno .

Sarà pubblicata una graduatoria di merito provvisoria per

1. Personale interno all'istituzione scolastica,
2. Personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche
3. Personale in servizio in altre pubbliche amministrazioni
4. Personale esterno

con valore di notifica agli interessati, sul sito web della Scuola www.icctraro.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Gli aspiranti, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo, ai sensi del comma 7 dell'art.14 del DPR 8 marzo 1999, n. 275, entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà al conferimento dell'incarico e alla stipula del contratto. L'atto definitivo potrà essere

impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga dei candidati inseriti nella graduatoria di merito.

In caso di parità di punteggio, la precedenza in graduatoria è attribuita al candidato più giovane (criterio dell'età anagrafica).

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art.5 - Attribuzione dell'incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento dirigenziale, previa acquisizione agli atti d'ufficio nel caso di collaborazione plurima dell'autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio (collaborazione plurima con altra scuola ai sensi dell'art. 35 o 57 del CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007 - cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017) e nel caso di personale in servizio in altre pubbliche amministrazioni dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Il compenso orario previsto è quello previsto è pari a € 40,00 euro lordi per singola ora di attività, quale valore della prestazione professionale, al lordo di tutte le eventuali ritenute previste dalla legge.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017). In particolare, il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a personale appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 e 57 CCNL del 29/11/2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

All'esperto potrà essere corrisposto un compenso massimo pari alla risorsa economica assegnata dal Ministero dell'Istruzione e del merito pari a € 2101,80 al lordo di tutte le eventuali ritenute previste dalla legge.

Art. 6 - Risoluzione dell'accordo

Nei confronti dell'esperto esterno che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

Art. 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy) e del GDPR

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno trattati dall'Istituto Comprensivo di Cetraro nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto contrattuale. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Giuseppe Francesco Mantuano; responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Martina Cupello.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente scolastico Giuseppe Francesco Mantuano.

Art. 9 - Pubblicità legale

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della Scuola www.iccetraro.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Francesco Mantuano