



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale  
Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294  
C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L  
e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)  
codice IPA: istsc\_csic872004



Prot. n. 5366/IV.5.1.

Cetraro, 26 luglio 2022

All'Albo dell'Istituto  
Al Sito dell'Istituto  
Agli Atti

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CETRARO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE A N. 1 FIGURA PROFESSIONALE INTERNA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

**Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.**

- **PROGETTO:** “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”
- **CUP:** G39J21015920006
- **CNP:** 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-214

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica

- Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.  
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- VISTO** il decreto direttoriale del 26 ottobre 2021, prot. n. 353, con il quale il Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha pubblicato le graduatorie di cui all’ avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021;
- VISTA** la nota del 2 novembre 2021, prot. AOODGEFID - 0042550, con la quale il Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto presentato dall’Istituto Comprensivo di Cetraro dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” identificato con il codice 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-214 risulta ammesso a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU per un importo pari a € 46.788,12;
- VISTA** la delibera n. 20 della seduta del Consiglio d’Istituto del 30 ottobre 2021 di adesione alle azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.  
*Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.*
- VISTO** il PTOF approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30 ottobre 2021 con delibera n. 19;
- CONSIDERATA** la delibera n. 28 della seduta del Consiglio di Istituto del 14 dicembre 2021 relativa

- alla modifica del Programma Annuale per l'E.F. 2021 e alla formale iscrizione a bilancio del finanziamento pari a € 46.788,12 relativo al progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" identificato con il codice 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-214 a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 50 del 28 gennaio 2022;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale e per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 1° settembre 2021;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- VISTO** che il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cetraro, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato, giusta nomina del 1° febbraio 2022, prot. n. 826/IV.5.1 non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** che ai fini del prosieguo delle attività necessarie alla realizzazione del progetto identificato con il codice 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-214 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e

ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

*Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione* è necessario individuare la seguente figura professionale: n. 1 collaudatore;

- CONSIDERATO** che l'istituzione scolastica deve affidare l'incarico prioritariamente al personale interno all'Istituto Comprensivo di Cetraro e, solo in caso di accertata impossibilità oggettiva, è consentito avvalersi di risorse umane esterne;
- CONSIDERATO** che per l'espletamento dell'incarico di collaudatore è previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 467,88;
- CONSIDERATO** che l'importo di cui al presente provvedimento, pari a € 467,88 comprensivo di oneri a carico dello Stato e del dipendente, trova copertura nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario per l'anno 2022;
- TENUTO CONTO** che la spesa da sostenere rientra nel limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti (D.l. 129/2018);
- CONSIDERATO** che i contratti con i propri dipendenti e con il personale esterno per incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 non sono tracciabili ai fini della comunicazione del CIG (determina ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 e linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO** che i servizi di cui alla presente determina sono fruibili direttamente da personale interno all'amministrazione per cui non si applica il disposto dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 circa l'obbligo di approvvigionamento tramite le convenzioni CONSIP;
- CONSIDERATA** la delibera n. 35 della seduta del Consiglio di Istituto del 28 gennaio 2022 di approvazione dei criteri di selezione per l'affidamento dell'incarico di collaudatore nell'ambito del PON in oggetto;
- VISTA** la determinazione dirigenziale a contrarre del 22 luglio 2022, prot. n. 5356, finalizzata all'indizione di una procedura comparativa di selezione per l'affidamento dell'incarico di collaudatore a n. 1 figura professionale interna/esterna;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di una unità di personale in servizio presso questa istituzione scolastica, cui conferire l'incarico di collaudatore, per la realizzazione del progetto identificato con il codice 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-214 nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

*Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"–*

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

- **PROGETTO:** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"
- **CUP:** G39J21015920006

#### **Art. 1 Compiti del collaudatore**

Il Collaudatore assolve ai seguenti compiti:

- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere apposito verbale delle sedute relative all'attività di verifica e collaudo;
- consegnare al termine dei lavori una specifica relazione circa l'attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo.

#### **Art. 2 Presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale di Cetraro – Via Donato Faini snc - 87022 – Cetraro, brevi manu o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it) o raccomandata postale, **entro non oltre le ore 13.00 del giorno 2 agosto 2022**, pena l'esclusione, l'istanza di partecipazione, **utilizzando esclusivamente l'apposito modello (Allegato 1 – istanza di partecipazione)**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione (**Allegato 2 – scheda di autovalutazione**) e la fotocopia di un documento di riconoscimento. In caso di domande inviate a mezzo raccomandata, non fa fede il timbro postale di spedizione ma la data di acquisizione al protocollo della scuola. Tutti i modelli (**Allegato 1: istanza di partecipazione; Allegato 2: scheda di autovalutazione**); sono reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)

L'istituzione scolastica non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

L'invio dovrà essere unico, comprensivo di tutta la documentazione richiesta; in caso di successive integrazioni/invi la domanda sarà considerata non valida. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e mail dovrà essere indicato il mittente e la **dicitura "ISTANZA SELEZIONE COLLAUDATORE"**

- **PROGETTO:** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"
- **CUP:** G39J21015920006
- **CNP:** 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-214

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso.

L'istanza di partecipazione alla selezione - **Allegato 1** - deve essere compilata in tutti i campi richiesti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si fa rilevare che tutte le dichiarazioni previste nella **domanda di partecipazione - Allegato 1** – e nella **Scheda di autovalutazione - Allegato 2** - sono rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima del conferimento dell'incarico.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

<b>Titoli di Studio</b>	<b>Max 19 Punti</b>
<b>Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento che consente l'accesso all'insegnamento della classe di concorso A040 0 A041</b> fino a 90. ....4 punti da 91 a 100 .....7 punti da 101 a 110 e lode.....10 punti	Max punti 10 <b>(Si valuta 1 solo titolo)</b>
oppure <b>Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento in ingegneria con iscrizione all'Ordine professionale degli ingegneri Albo A – Settore B Industriale e Settore C Dell'informazione</b> fino a 90. ....4 punti da 91 a 100 .....7 punti da 101 a 110 e lode.....10 punti	Max punti 10 <b>(Si valuta 1 solo titolo)</b>
<b>Master di I livello e/o Corsi annuali di perfezionamento</b> post laurea attinenti all'ambito di riferimento (Informatica e tecnologie) minimo 1500 ore. 60 CFU. <b>(1 punto per ogni titolo)</b>	Max punti 3
<b>Master di II livello e/o Corsi biennali</b> post laurea attinenti all'ambito di riferimento (Informatica e tecnologie) minimo 1500 ore. 60 CFU. <b>(2 punti per ogni titolo)</b>	Max punti 6
<b>Titoli Culturali Specifici</b>	<b>Punti (Max 24)</b>
<b>Corsi sulla LIM e sulle metodologie didattiche riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione minimo di 100 ore.</b>  <i>Saranno considerati validi solo i corsi di cui si allegherà copia dell'attestato con la specificazione delle ore e riconoscimento del Ministero dell'Istruzione. (1 punto per ogni corso)</i>	Max punti 4

Corsi sulla LIM e sulle metodologie didattiche <b>riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione minimo 200 ore.</b>  <i>Saranno considerati validi solo i corsi di cui si <b>allegnerà copia dell'attestato</b> con la specificazione delle ore e riconoscimento del Ministero dell'Istruzione. <b>(1 punto per ogni corso)</b></i>	Max punti 2
Certificazioni CISCO inerenti alle reti Reti informatiche	Punti 5
Certificazioni informatiche riconosciute per User (ECDL Core, Mos, MOUSE, IC3, EIPASS 7 moduli).	Punti 1
Certificazioni (o Brevetti) informatiche avanzate per Specialisti (ECDL Esaminatore, EIPASS Esaminatore, Brevetti Microsoft, Brevetti Oracle, Brevetti IBM, ECDL Advanced, EIPASS Progress) (1 punto per Certificazione)	Max punti 5
Certificazioni per specialisti IT nel settore della Istruzione/Formazione (ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB, FORLIM) (1 punto per Certificazione)	Max punti 5
Certificazioni inerenti alla sicurezza (Lg. 81/08) minimo 100 ore (si valuta un solo titolo)	Punti 1
Certificazioni inerenti alla sicurezza RSPP Modulo C (Lg. 81/08) minimo 24 ore (si valuta un solo titolo)	Punti 1
<b>Titoli di servizio o Lavoro</b>	<b>Punti (Max 57)</b>
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista /Collaudatore in progetti PON, POR, presso Scuole Pubbliche. <b>(1 punto per ogni esperienza)</b>	Max 15 punti
Esperienza lavorativa in qualità di Collaudatore di laboratori Matematici e Scientifici PON, POR, presso Scuole Pubbliche. <b>(1 punto per ogni esperienza)</b>	Max 10 punti
Docenza nelle Università nel settore specifico <b>(1 punto per ogni esperienza)</b>	Max 5 punti
Collaborazioni con Università nel settore specifico <b>(1 punto per ogni esperienza)</b>	Max 12 punti
Esperienze pregresse come esperto formatore per Dirigenti Scolastici (PON/FSE) per ambienti di apprendimento e/o per Direttori dei Servizi Generali/Assistenti Amministrativi sulle procedure negoziali nell'ambito di progetti PON, POR presso Scuole Pubbliche <b>(1 punto per ogni esperienza)</b> . (Saranno considerati validi solo le esperienze del CV contenenti gli estremi del progetto e del contratto per la formazione dei DS-DSGA)	Max 10 punti
Esperienze pregresse come esperto formatore presso l'INDIRE/INVALSI o presso le Scuole Pubbliche sul RAV e PDM. (saranno considerati validi solo le esperienze del CV contenenti gli estremi del progetto e del contratto per la formazione e rivolte a Scuole pubbliche. <b>(1 punto per ogni esperienza)</b>	Max 5 punti
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>100</b>

### Art 3 Esito della procedura

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione all'uopo nominata dal Dirigente scolastico tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (**Allegato 2**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria di merito provvisoria sarà pubblicata, con valore di notifica agli interessati, sul sito web della Scuola [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito della Scuola e comunicati direttamente agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo, ai sensi del comma 7 dell'art.14 del DPR 8 marzo 1999, n. 275, entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla stipula del contratto. L'atto definitivo potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga dei candidati inseriti nella graduatoria di merito.

In caso di parità di punteggio, la precedenza in graduatoria è attribuita al candidato più giovane (criterio dell'età anagrafica).

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

#### **Art.4. Attribuzione dell'incarico e compenso**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento dirigenziale.

L'incarico ha validità dalla data di sottoscrizione e fino al termine ultimo per la realizzazione del Progetto ("Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31 ottobre 2022, certificazione e rendicontazione su SIF 2020 entro il 30 dicembre 2022).

Il compenso orario, per il personale interno, è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria.

Al Collaudatore sarà corrisposto un compenso omnicomprendivo delle ritenute previste dalle vigenti disposizioni pari a € 467,88.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

#### **Art. 5 -Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy) e del GDPR**

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno trattati dall'Istituto Comprensivo di Cetraro nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto contrattuale. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente

interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Giuseppe Francesco Mantuano; responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Martina Cupello.

#### **Art. 6 Disposizioni finali**

Sono esclusi dal presente avviso coloro che possono essere collegati a ditte e società interessate alla gara di fornitura delle attrezzature o che comunque possano derivare dal presente incarico un qualsiasi tipo di vantaggio personale incompatibile ai sensi della normativa vigente.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida di attuazione degli interventi finanziati con FSE/FESR.

#### **Art. 7 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente scolastico Giuseppe Francesco Mantuano.

#### **Art. 8 Pubblicità legale**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della Scuola [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line", apposita sezione PON/POR.

Il Dirigente scolastico  
*Giuseppe Francesco Mantuano*