



## ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale  
Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ e Fax (0982) 91081- 91294  
C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L  
e-mail: [csic872004@istruzione.it](mailto:csic872004@istruzione.it)- PEC: [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)  
codice IPA: [istsc\\_csic872004](http://istsc_csic872004)



Prot. n. 5129/VII.6

Cetraro, 30 giugno 2022

Alla docente Giofrè Maria  
Sede

Al fascicolo PON

All'Albo

Sito web – Amministrazione trasparente

e p.c.

Al Dirigente scolastico  
dott. Grossi Sandra  
I.C. di San Fili  
Via Marconi – San Fili  
[Csis840001@istruzione.it](mailto:Csis840001@istruzione.it)

**Oggetto:** Conferimento dell'incarico di collaborazione plurima (art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007) in qualità di esperto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

- PROGETTO: “Pluscompetenti”
- CUP: G33D21002850007
- CNP: 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-63

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 concernente Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 1° settembre 2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 32 del 15 gennaio 2021 nonché i successivi provvedimenti di modifica;
- VISTO** l'Avviso pubblico emanato dal Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale con nota 9707 del 27 aprile 2021, rivolto alle scuole statali e paritarie primarie e secondarie di I e II grado, per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19";
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID-17647 del 7 giugno 2021, con la quale il Ministero dell'Istruzione, - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica dal titolo "Pluscompetenti" codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-63 finanziato con FSE E FDR Asse I - avviso pubblico prot. n. 9707 del 27 aprile 2021;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l'avviso di selezione personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche (art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007) per l'affidamento dell'incarico di esperto. Modulo "English L@b, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);avviso di selezione prot. n. 4330 del 24 maggio 2022;

**CONSIDERATO** che in data 29 giugno 2022 è stata pubblicata all'albo la graduatoria definitiva relativa al conferimento incarico di esperto a n. 1 unità di personale docente in servizio presso altra istituzione scolastica (art. 35 del ccnl comparto scuola del 29 novembre 2007). modulo dal titolo "English L@b";

Tutto ciò visto e rilevato

**TRA**

L'Istituto Comprensivo di Cetraro, con sede in Via Donato Faini snc nel comune di Cetraro, codice fiscale 86001890788, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Giuseppe Francesco Mantuano, domiciliato ai fini del presente contratto presso la sede dell'istituzione scolastica,

**E**

la docente Giofrè Maria , nata a [REDACTED] il [REDACTED] codice fiscale [REDACTED] in servizio presso l'Istituto Comprensivo di San Fili

**SI STIPULA IL PRESENTE CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA  
E SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

L'esperto si obbliga a fornire all'Istituto Comprensivo di Cetraro, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione di questa scuola, la sua prestazione nelle date e negli orari concordati.

**Art. 2 - Decorrenza e durata**

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione e fino al completo espletamento dell'incarico e, comunque, entro il 31/08/2022, termine ultimo per la realizzazione del Progetto, salvo deroghe del Ministero dell'Istruzione.

L'incarico assegnato all'esperto si svolgerà in orario extracurriculare nell'ambito del modulo sotto indicato:

<b>Titolo Modulo</b>	<b>Ore</b>	<b>Destinatari</b>
<b>Modulo</b> Lingua straniera Inglese: "English L@b"	30	Allievi Scuola Secondaria di primo grado

**Art. 3 - Compiti dell'esperto**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli allievi;
4. predisporre modalità di autovalutazione per gli allievi;
5. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il

- calendario stabilito dalla Scuola conferente e caratterizzati da una didattica innovativa;
6. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
  7. provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il Tutor, cura la documentazione;
  8. in collaborazione con il Tutor seguire l'inserimento in GPU di tutta la documentazione necessaria;
  9. collabora con la somministrazione online di un questionario in itinere al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico - organizzative
  10. effettuare il monitoraggio delle ricadute dell'intervento formativo sulle competenze curriculari degli allievi ed, eventualmente, provvedere a ricalibrare l'attività formativa;
  11. predisporre, su supporto informatico, tutto il materiale somministrato;
  12. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
  13. programmare la realizzazione di apposito prodotto finale del lavoro svolto, che sarà presentato nell'incontro finale.

#### ***Art. 4 - Corrispettivi e modalità di pagamento***

Alla docente Giofrè Maria, a fronte dell'incarico affidato, verrà corrisposto un compenso orario lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri pari a € 70,00. Il corrispettivo sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti. Gli emolumenti concordati sono dovuti soltanto se il Progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e il tutor riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi dall'Autorità di gestione, senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

#### ***Art. 5- Rescissione***

L'Istituzione scolastica potrà rescindere l'incarico, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- Negligenza nell'espletamento dell'incarico;
- Inosservanza dell'obbligo di segretezza;
- Sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico;
- Accertata non rispondenza dell'andamento e/o risultati della prestazione del Contrattista, con gli standard di qualità previsti dal Progetto;
- Inadempienza di non secondaria importanza degli obblighi previsti a carico del Contrattista dal presente contratto o per inadempimento tale da non consentire la prosecuzione del rapporto;
- Nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione fornita dal Contrattista, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto e a prestazione parzialmente eseguita.

In questi casi, fatta salva ogni diversa azione risarcitoria e fatti salvi gli ulteriori diritti dell'Istituto, non sarà riconosciuta al Contrattista alcuna competenza e gli saranno imputati i danni, diretti e indiretti, derivanti alla Scuola dal proprio operato.

Sarà altresì possibile risolvere in qualsiasi momento il presente contratto per interruzione delle attività progettuali, per la diminuzione del numero dei partecipanti; in tal caso, al Contrattista saranno riconosciute solo le competenze maturate fino alla data di comunicazione dell'interruzione del rapporto.

**Art. 6 – Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii., i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, in applicazione del predetto dovuto e successive modifiche e integrazioni.

Nello svolgimento dei suoi compiti, il Contrattista è tenuto al più stretto riserbo professionale e a non utilizzare, per fini od interessi personali o comunque estranei al Progetto, le informazioni, i dati e i documenti di cui verrà in possesso o a conoscenza nel corso dell'incarico.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Contrattista è responsabile del trattamento ai sensi della normativa sopra richiamata.

**Art. 7 – Foro Competente**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222-2223-2224-2225-2226-2227-2228 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie, il Foro è quello territorialmente competente e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del tutor.

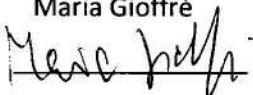
**Art. 8 – Pubblicità**

Il presente contratto viene conservato nel fascicolo del Progetto: **10.2.2A-FSEPON-CL-2021-63** – dal titolo "Pluscompetenti" e viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online e nell'apposita area riservata al PON 2014-2020 sul sito web dell'Istituto: [icetraro.edu.it](http://icetraro.edu.it).

Per accettazione

Il contraente

Maria Giofrè



Il Dirigente scolastico

Giuseppe Francesco Mantuano

