



## ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale  
Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎(0982) 91081- 91294  
C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L  
e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)



Prot. n. 5667 / I.1

Cetraro, 8 settembre 2021

Al DSGA  
Al personale docente  
Al personale ATA  
All'utenza  
Loro sedi  
  
Sito web

Oggetto: accesso del personale scolastico e dell'utenza agli uffici amministrativi

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO** che il Decreto Legge del 23 luglio 2021 n. 105 ha prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale dal 31 luglio 2021 al 31 dicembre 2021 e ha confermato l'efficacia, sempre fino al 31 dicembre 2021, delle misure previste dal DPCM del 2 marzo 2021;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021/2022), sottoscritto tra il Ministero e le OO.SS. in data 14 agosto 2021;
- CONSIDERATE** le misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

### INFORMA

la gentile utenza ed il personale docente e ATA che **l'accesso agli uffici amministrativi è consentito, durante gli orari di apertura al pubblico, previa prenotazione e relativa programmazione, solo per questioni urgenti, di effettiva necessità e per il disbrigo di pratiche indifferibili che non possono essere evase con altre modalità** (ad esempio attraverso il ricorso alle comunicazioni a distanza).

Al fine di evitare eventuali attese, si raccomanda il rispetto dell'orario di arrivo previsto e comunicato per l'appuntamento.

Il personale ausiliario avrà cura di provvedere alla regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza. È richiesta, altresì, una dichiarazione di assenza di elementi ostativi all'accesso all'interno dei locali scolastici resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Si ricorda:

-l'obbligo, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, di adottare precauzioni igieniche e di utilizzare i previsti dispositivi di protezione individuale (mascherina, ecc.).

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;

- il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;

- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.

Per motivi organizzativi, si invitano il personale scolastico e l'utenza ad effettuare le telefonate per richiesta informazioni, disbrigo pratiche e per appuntamenti durante gli orari di ricevimento al pubblico.

La comunicazione dell'assenza per malattia deve essere comunicata dalle 7:30 alle ore 8:00 e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica, anche nel caso di eventuale prosecuzione di tale assenza.

Si confida nella consueta collaborazione porgendo distinti saluti.

Si allegano:

- Orario di ricevimento al pubblico;
- Informativa privacy;
- modulo di autodichiarazione.

**Contatti:**

Tel. 0982/91081

E-mail : csic872004@istruzione.it

PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Il Dirigente scolastico  
*Giuseppe Francesco Mantuano*

## ORARIO DI RICEVIMENTO

	<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
<b>Inizio</b>	<b>11:00</b>	<b>11:00</b>	<b>11:00</b>	<b>11:00</b>	<b>11:00</b>	<b>11:00</b>
<b>Termine</b>	<b>12:30</b>	<b>12:30</b>	<b>12:30</b>	<b>12:30</b>	<b>12:30</b>	<b>12:30</b>
<b>Inizio</b>		<b>15:00</b>		<b>15:00</b>		
<b>Termine</b>		<b>16:00</b>		<b>16:00</b>		

Il Dirigente scolastico riceve esclusivamente su appuntamento nella giornata di martedì.