



Distretto Scolastico n° 23

ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ e Fax (0982) 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccetraro.gov.it.



Prot. n. 4256/A22

Cetraro, 22 ottobre 2015

Al personale docente

Al Personale ATA

Loro Sedi

Oggetto: norme di sicurezza – disposizioni per il personale

Si comunicano le seguenti disposizioni che si articolano in cinque paragrafi:

- **Interventi di prevenzione generale;**
- **Infortunistica degli alunni;**
- **Infortunati adulti;**
- **Uso dei sussidi didattici – Comportamenti nei momenti ludici e uso dei servizi da parte dei minori;**
- **Comportamento di prevenzione dal rischio del fuoco.**

Paragrafo 1 - **Interventi di prevenzione generale**

La maggior parte delle vie di fuga è apribile a spinta. Quelle che non lo sono devono essere quotidianamente aperte ed eventualmente richiuse a chiave alla fine delle attività e devono essere continuamente vigilate.

I pavimenti non devono essere mai ingombri di oggetti e materiali di non immediato utilizzo.

Apparecchiature, contenitori e cavi che, per esigenze di servizio dovessero essere posti sul pavimento, devono essere opportunamente e visivamente segnalati.

Gli spazi antistanti le vie di fuga devono essere sempre tenuti sgombri.

I mezzi antincendio (macchinette ed estintori), i comandi elettrici, le cassette di pronto soccorso, le scale, i corridoi, i cartelli segnalatori, devono essere mantenuti in efficienza, pronti all'uso, immediatamente accessibili.

Controllare che tutti i punti luce (prese ed interruttori) non presentino deterioramenti pericolosi.

Provvedere ad eliminare o rendere comunque innocui spigoli vivi.

Controllare ed eventualmente rimuovere chiodi o sporgenze pericolose all'altezza dei ragazzi.

Controllare che i termosifoni siano efficienti ed in particolare siano muniti delle prescritte manopole.

Controllare che i pavimenti non presentino rotture che possano costituire causa di cadute accidentali e, comunque, provvedere a coprire o isolare il punto pericoloso e successivamente a segnalarlo all'ufficio di segreteria per la comunicazione all'ufficio manutenzione dell'ente locale.

Verificare la funzionalità e l'idoneità degli attrezzi ginnici e/o dei giochi provvedendo a segnalare la necessità di riparazione o rimozione.

Le deficienze dei dispositivi e dei mezzi di sicurezza e protezione, i guasti alle strutture, nonché le condizioni di pericolo di cui si viene a conoscenza devono:

- essere subito segnalati alla vista con appositi accorgimenti, se necessario;
- essere comunicati alla segreteria che provvederà ad inoltrare le richieste di intervento all'Ufficio manutenzione edifici scolastici del Comune.

I collaboratori scolastici e il personale della scuola:

- non devono lasciare in luoghi accessibili agli alunni detersivi e devono spalancare le finestre dopo aver usato prodotti di pulizia;
- non devono mescolare mai sostanze usate per la pulizia (ad esempio candeggina con acidi e derivati di ammoniaca)
- devono evitare ogni accumulo di materiale in disuso in sgabuzzini e sotterranei, nei depositi e negli archivi. I materiali devono essere riposti in modo da consentire facile ispezione, lasciando corridoi e passaggi di larghezza non inferiore a metri 0,90.

Eventuali scaffalature dovranno risultare a distanza non inferiore a metri 0,60 dall'intradosso del solaio di copertura.

Eventuali liquidi infiammabili o facilmente combustibili e/o le sostanze che possono comunque emettere vapori o gas infiammabili possono essere tenuti in quantità strettamente necessaria (non superiore a venti litri per ogni edificio scolastico), per esigenze igienico-sanitarie e per attività didattica; tale materiale deve essere custodito in armadio metallico chiuso a chiave ed i contenitori devono essere posti in vaschetta di raccolta in caso di perdita dei contenitori.

Nei locali dove vengono depositate o custodite sostanze infiammabili o facilmente combustibili è comunque vietato fumare (divieto rigorosamente espresso per l'intero edificio) ed usare fiamme libere.

È vietato lasciare nelle aule, al termine della giornata, materiali infiammabili (cestini pieni di carta, polistirolo, legno ecc.).

Il personale che utilizza il videoterminale deve intervallare il lavoro ogni due ore con congrue pause.

I collaboratori scolastici nell'assolvere i compiti di pulizia devono usare i dispositivi di protezione individuale (principalmente guanti) e non usare scale a pioli.

I collaboratori scolastici, dopo aver operato le pulizie nelle aule dovranno arieggiare i locali con l'apertura delle finestre. Tale operazione dovrà essere ripetuta quando gli alunni lasciano l'aula. Il personale docente e ATA non può accedere ai locali ad uso cucina ed in particolare non può in nessun caso manipolare i prodotti di pulizia in essi utilizzati.

Paragrafo 2 – Infortuni agli alunni

In caso di infortuni agli alunni prestare i primi soccorsi ricorrendo agli operatori che abbiano frequentato specifico corso e che saranno nominati in apposito Collegio dei docenti.

In caso di perdita di sangue e/o di altri liquidi organici, utilizzare guanti monouso.

Se necessario trasportare l'alunno al Pronto Soccorso mediante ambulanza.

Avvertire immediatamente i genitori dell'alunno o altri parenti reperibili utilizzando il telefono della scuola.

Informare dell'accaduto, immediatamente, l'ufficio di segreteria della scuola.

Presentare tempestivamente in segreteria una relazione scritta sull'accaduto evidenziando dinamica, eventuali testimoni e soccorsi prestati.

Le figure sensibili in materia di sicurezza presteranno attenzione affinché non venga a mancare il materiale sanitario e segnaleranno agli uffici di segreteria eventuali carenze.

Paragrafo 3 – Infortuni adulti

Gli infortuni che eventualmente dovessero accadere ai docenti e al personale non docente sul luogo di lavoro o in itinere e che comportino una prognosi di almeno tre giorni (secondo il D.L. 626/94 anche quelli di un solo giorno) devono essere comunicati immediatamente alla presidenza che deve provvedere a

denunciare il fatto alla Pubblica Sicurezza, all'Azienda Sanitaria e all'INAIL entro 48 ore dalla conoscenza dell'accaduto.

Paragrafo 4 – Uso dei sussidi didattici – Comportamento nei momenti ludici ed uso dei servizi da parte degli alunni

I sussidi didattici ricadono sotto la diretta responsabilità della scuola, pertanto prima di usare qualsiasi apparecchiatura elettrica controllare che non vi siano cavi, spine, prese di corrente ed altri particolari elettrici senza opportuna protezione o con parti deteriorate; tutte le apparecchiature devono essere fornite del marchio IMQ (o CE o analogo) e spine con messa a terra (tre spinotti o spina tonda tedesca); gli apparecchi non a norma vanno immediatamente segnalati alla Presidenza e ritirati dall'uso.

Alcuni apparecchi, pur avendo la spina con solo due spinotti, sono marchiati con simbolo doppio isolamento; in tal caso sono da considerarsi a norma.

Le spine degli apparecchi e le prese devono essere congruenti: sono vietati adattatori (ad es. da spina tonda a normale, da grande a piccola o da piccola a grande).

Le norme di sicurezza ammettono al massimo spine doppie a marchio IQM (una sola per presa); non è consentito quindi collegare tra loro più spine. I grappoli di triple sono pericolosissimi e possono provocare surriscaldamenti, contatti accidentali, incendi; è opportuno usare ciabatte con marchio IQM, anziché doppie spine.

Le prolunghe, munite di marchio IQM, devono avere prese a spine protette ed omogenee con quelle dell'impianto e dell'apparecchiatura ed essere usate solo se strettamente necessarie e per breve tempo, ponendole il più possibile fuori dalla portata degli alunni.

Non toccare mai le apparecchiature elettriche con le mani bagnate o se il pavimento è bagnato.

Disinserire le spine dalle prese afferrando l'involucro esterno e non il cavo.

Non fare collegamenti di fortuna.

Per disattivare uno strumento, prima di azionare il suo interruttore e poi disinserire la spina.

Non inserire mai le estremità di conduttori nudi negli alveoli delle prese.

Le apparecchiature elettriche non devono essere maneggiate dagli allievi.

Al termine delle attività didattiche e del lavoro d'ufficio ricordarsi di spegnere tutte le apparecchiature elettriche.

Non usare il computer per più di tre ore senza un intervallo di almeno dieci minuti.

L'uso degli attrezzi sportivi, dei sussidi didattici e di altro materiale a scopo didattico va rapportato all'autonomia ed all'abilità maturate degli alunni. Evitare l'uso improprio e non controllato di attrezzi, sussidi, materiali e sostanze.

Per le attività manuali ed artistiche usare obbligatoriamente sostanze atossiche.

Usare forbici con punte arrotondate.

Le vernici e i contenitori di vetro devono essere manipolati solo dagli adulti.

La progettazione delle attività motorie deve tenere conto dei seguenti parametri: autonomia e abilità maturate dagli alunni, età, spazi a disposizione, rischi probabili, stato fisico degli alunni, caratteristiche del locale, della pavimentazione, dell'equipaggiamento e di ogni altro elemento che possa rappresentare pericolo per l'incolumità degli allievi.

Far uscire gli alunni dalle aule per recarsi ai servizi individualmente.

Escludere preventivamente ogni gioco violento. Organizzare attività adeguate agli spazi interni.

Durante le attività all'aperto vigilare su tutto lo spazio di libero movimento concesso agli alunni, in particolare in direzione di possibili pericoli.

Paragrafo 5 – Comportamento di prevenzione dal rischio di fuoco

È vietato tenere liquidi infiammabili in recipienti di vetro.

È vietato usare stufe elettriche o riscaldatori con resistenze a vista, fornelli o stufe a gas, fiamme libere, stufe e kerosene, tranne nei luoghi all'uopo destinati.

Le bombolette spray contenenti infiammabili devono essere conformi alla normativa vigente in materia igienico – sanitaria e di sicurezza.

Le norme specifiche esplicitate nella presente comunicazione valgono per ogni sussidio e materiale utilizzato a scuola, ancorché di proprietà privata o fornito alla scuola dalla famiglia.

La presente comunicazione, valida per l'intero anno scolastico, viene consegnata al personale ATA, ai coordinatori di classe della scuola secondaria di primo grado e ai docenti responsabili dei vari plessi di scuola dell'infanzia e primaria con l'obbligo di una massima divulgazione.

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Francesco Mantuano

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993