



## ISTITUTO COMPRESIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ e Fax (0982) 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)



Prot. n. 5043/IV.5.1

Cetraro, 23 luglio 2021

### REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SUPPORTI, LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI DA ASSEGNARE AGLI STUDENTI IN COMODATO D'USO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line” – Avviso M.I. prot. n. 19146 del 6/07/2020 PON Supporti didattici per l’acquisto di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d’uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

- **PROGETTO:** “Biblioschool 2020”
- **CUP:** G36J20001920006
- **CNP:** 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-214

#### Art. 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di supporti, libri e kit didattici da concedere in comodato d’uso ad alunne e alunni in difficoltà che non godono di analoghe forme di sostegno e le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19.

#### Art. 2 – Individuazione dei beneficiari

Poiché l’importo assegnato per l’acquisto di beni e forniture potrebbe non essere sufficiente a soddisfare le richieste, sarà stilata una graduatoria dei beneficiari, formulata tenendo conto dell’Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.).

1. Criterio situazione economica:
  - Valore dell’ultimo ISEE (2021):

VALORE DICHIARATO	PUNTEGGIO
0,00 euro o negativo	40 punti
Da 1,00 euro fino a 2.000,00 euro	35 punti
Da 2.001,00 euro fino a 5.000,00 euro	30 punti
Da 5.001,00 euro fino a 10.000,00 euro	20 punti
Da 10.00,00 euro fino a 15.000,00 euro	15 punti
Da 15.001,00 euro fino a 20.000,00 euro	10 punti

2. Criterio situazione lavorativa:

- Perdita occupazionale nel corso del 2020 di uno o più componenti del nucleo familiare

	PUNTEGGIO
Entrambi i genitori disoccupati a causa del Covid	10 punti
Un solo genitore disoccupato a causa del Covid	8 punti
Sopraggiunta cassa integrazione, part-time	5 punti

A parità di punteggio sarà data precedenza al richiedente con ISEE più basso.

### Art. 3 – Modalità di assegnazione

1. I richiedenti dovranno prioritariamente compilare il MODELLO DI DOMANDA entro le ore 13:30 del 3 agosto, allegando la seguente documentazione:

- Documento di identità in corso di validità;
- ISEE anno 2021 riferito al reddito 2020;
- Eventuale dichiarazione attestante disoccupazione dovuta all'epidemia da Covid-19;
- Altro \_\_\_\_\_

2. Tutte le domande pervenute in tempo utile saranno valutate ed esaminate dall'Istituto, che provvederà a stilare una graduatoria dei richiedenti e ad individuare i beneficiari, nel limite delle risorse disponibili. Non si procederà alla valutazione delle domande pervenute oltre il termine di scadenze o prive della certificazione ISEE.

3. L'istituzione scolastica consegnerà ai richiedenti i libri di testo, i kit didattici e i supporti richiesti.

4. L'istituzione scolastica consegnerà solo i libri di testo da acquistare per lo specifico anno scolastico (contraddistinti dalla voce "Sì" nell'apposita colonna degli elenchi dei testi adottati o consigliati)

5. Le dichiarazioni rese nel modulo hanno valore di autocertificazione. Questo Istituto si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Nel caso di dichiarazioni mendaci, si verificherà un'esclusione dal servizio qui offerto e troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/2000.

6. I beneficiari riceveranno comunicazione via email dalla scuola e potranno ritirare il kit, i libri di testo e i supporti richiesti presso l'istituto scolastico secondo modalità che saranno in seguito comunicate, dopo aver contestualmente sottoscritto il comodato d'uso.

7. Al momento della consegna, i genitori e/o gli esercenti la responsabilità genitoriale dei beneficiari sottoscriveranno un contratto di comodato d'uso gratuito tramite cui il comodatario/i comodatari si impegna/si impegnano a:

- 1- conservare con la massima cura il bene concesso in comodato d'uso come da art. 1804 , comma 1, Codice Civile;

- 2- non trasferire a terzi né mettere a disposizione di terzi il bene oggetto del presente contratto (divieto di subcomodato);
- 3- conservare l'eventuale imballo del bene oltre a tutta l'eventuale documentazione di accompagnamento del bene stesso;
- 4- mantenere sempre leggibile il numero seriale e matricola inventariale.

#### **Art.4 – Utilizzo dei kit, dei supporti e dei libri**

1. I kit, i libri di testo e i supporti sono concesso in comodato d'uso, pertanto i beneficiari sono tenuti a conservarli con la massima cura possibile, utilizzando su libri e dizionari preferibilmente la matita.
2. I kit, i libri di testo e i supporti saranno restituiti alla scuola alla fine dell'anno scolastico o in caso di trasferimento dell'alunno presso altra scuola.

#### **Art. 5 Risarcimento danni**

In caso di mancata restituzione dei beni consegnati o di danneggiamenti il comodatario è tenuto a versare all'istituzione scolastica il corrispettivo dovuto per la riparazione o per l'eventuale acquisto di un nuovo kit, supporto o libro avente caratteristiche simili.

#### **Art. 6 – Tutela della riservatezza**

Il trattamento e la custodia delle informazioni rese saranno effettuati in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal codice privacy D.Lgs. 196/2003 aggiornato dal D.Lgs. 101/2018, di adeguamento al Regolamento 2016/679/UE. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Giuseppe Francesco Mantuano; responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Martina Cupello.