



ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294
C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L
e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccetraro.edu.it



Prot. n. 3916/l.1

Cetraro, 1 giugno 2021

Al personale docente
Al Direttore SGA
Al personale ATA
Ai signori Genitori
Agli esercenti la responsabilità genitoriale
Loro Sedi
Sito web

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2020/2021

| TERMINE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE E DIDATTICHE | | RIFERIMENTI NORMATIVI |
|---|--------------------------|---|
| Scuola dell'Infanzia | Mercoledì 30 giugno 2021 | Art. 131, comma 4 D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994 Art. 28, comma 4 CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018 Decreto Presidente Giunta Regionale n° 106 dell'11 agosto 2020 O.M. n. 15 del 20 luglio 2015, prot. n. 502; |
| Scuola Primaria Scuola Secondaria di primo grado | Sabato 12 giugno 2021 | |

SCUOLA DELL'INFANZIA

Il personale docente con incarico di responsabile di plesso avrà cura di consegnare presso la sede di Via Donato Faini

- **Il Registro di sezione** (completo in ogni sua parte);
- **I Registri dei Consigli di Intersezione** con i verbali aggiornati all'ultima seduta;

secondo le seguenti modalità:

| Plesso | Data | Orario |
|-------------------------|---------------|--------|
| Infanzia Centro | 1 luglio 2021 | 9:00 |
| Infanzia Marina | 1 luglio 2021 | 9:30 |
| Infanzia S. Filippo | 1 luglio 2021 | 10:00 |
| Infanzia S. Giacomo | 1 luglio 2021 | 10:30 |
| Infanzia S. Lucia | 1 luglio 2021 | 11:00 |
| Infanzia S. Pietro Alto | 1 luglio 2021 | 11:30 |
| Infanzia Vonella | 1 luglio 2021 | 12:00 |

- **La scheda di certificazione delle competenze** (solo per le bambine ed i bambini che nell'a.s. 2021/2022 frequenteranno le prime classi della scuola primaria).
- **La scheda di passaggio infanzia – primaria** sarà inviata alla docente con incarico di Funzione Strumentale al seguente indirizzo mail: ilaria.scornaienchi@iccetraro.edu.it

SCUOLA PRIMARIA

In ottemperanza all'Ordinanza ministeriale del 4 dicembre 2020, n°172 e alle relative Linee guida "Valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni delle classi della scuola primaria", a decorrere dall'anno scolastico 2020/21, la valutazione periodica e finale degli apprendimenti è espressa per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, ivi compreso l'insegnamento trasversale di Educazione Civica, attraverso un giudizio descrittivo e riferito agli esiti raggiunti in termini di livelli (avanzato, intermedio, base e in via di prima acquisizione) riportati nel documento di valutazione di ciascun alunno.

Adempimenti propedeutici alle operazioni di scrutinio:

- Elaborazione di una relazione finale relativa alla/e disciplina/e a cura del personale docente curriculare ;
- Per gli alunni con disabilità, elaborazione di una relazione finale a cura dell'insegnante di sostegno e dei docenti curricolari;
- Per gli alunni con BES elaborazione di una relazione finale riferita al PdP.
- Il personale docente avrà cura di inserire nel registro elettronico prima della data prevista per le operazioni di scrutinio, il **livello** di valutazione conseguito da ciascun alunno riferito agli obiettivi relativi alla/e propria/e disciplina e all'insegnamento trasversale di Educazione Civica.
- Le modalità per la valutazione periodica e finale degli apprendimenti nell'ambito dell'insegnamento della religione cattolica sono disciplinate dall'art. 2, commi 3 e 7, del decreto legislativo n. 62 del 13 aprile 2017. Occorre, pertanto, procedere alla formulazione di un giudizio sintetico ("non sufficiente", "sufficiente", "buono", "distinto" e "ottimo") in riferimento all'interesse manifestato e ai livelli di apprendimento conseguiti da ogni alunno da trascrivere su una nota da consegnare unitamente al documento di valutazione.
- In caso di "non ammissione" alla classe successiva" occorre predisporre una dettagliata relazione motivata da sottoporre all'approvazione unanime di tutti i docenti di classe.

I docenti con incarico di coordinatore:

- avranno il compito di controllare prima delle operazioni di scrutinio che tutti i dati siano inseriti nel registro elettronico;
- controlleranno la corrispondenza tra le assenze annotate sul registro di classe e sul registro elettronico;
- inseriranno nel registro elettronico la proposta relativa alla valutazione di educazione civica;
- predisporranno l'inserimento nel registro elettronico della proposta di giudizio sintetico di valutazione del comportamento;
- inseriranno i giudizi finali globali sul processo formativo e livello globale di sviluppo degli apprendimenti di ciascun alunno coerenti con i livelli di apprendimento conseguiti nelle singole discipline;
- predisporranno, per gli alunni delle classi quinte la certificazione delle competenze acquisite al termine della scuola primaria da convalidare in sede di scrutinio utilizzando il modello allegato al D.M. 3 ottobre 2017, n. 742

La data da apporre sul documento di valutazione e sul registro annuale deve corrispondere con il giorno in cui

si effettuano le operazioni di scrutinio.

Il personale docente avrà cura di compilare:

- la relazione finale da inoltrare, tramite mail, al responsabile di Plesso
- la scheda di passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria di primo grado (solo classi quinte) da inviare alla docente con incarico di Funzione Strumentale al seguente indirizzo e -mail ilaria.scornaienchi@iccetraro.edu.it

I consigli tecnici per la valutazione finale degli alunni cui partecipano i docenti di classe, ivi compreso il docente di sostegno, il docente specialista per l'insegnamento della lingua straniera e, limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di religione cattolica, sono convocati secondo il seguente calendario:

| | | | |
|--------------------|-----------|-------|--|
| GIUGNO 2021 | 4 GIUGNO | 14:30 | PRIMARIA S. BARBARA Pluriclasse I Pluriclasse II |
| | | 15:20 | |
| | | 16:10 | S. PIETRO ALTO Pluriclasse 1 ^a - 2 ^a - 5 ^a Pluriclasse 3 ^a - 4 ^a |
| | | 17:00 | |
| | 7 GIUGNO | 14:30 | PRIMARIA MARINA Classe 2 ^a sez. B Classe 3 ^a sez. B Classe 5 ^a sez. B |
| | | 15:30 | |
| | | 16:30 | |
| | 8 GIUGNO | 15:00 | PRIMARIA VONELLA Pluriclasse 2 ^a - 3 ^a Pluriclasse 1 ^a - 4 ^a - 5 ^a |
| | | 15:50 | |
| | 9 GIUGNO | 14:30 | PRIMARIA S. FILIPPO Pluriclasse 1 ^a - 3 ^a 2 ^a Pluriclasse 4 ^a - 5 ^a |
| | | 15:20 | |
| | | 16:10 | |
| | 10 GIUGNO | 15:00 | PRIMARIA S. GIACOMO Classe 1 ^a sez. A Classe 2 ^a sez. A Classe 3 ^a sez. A Classe 4 ^a sez. A Classe 5 ^a sez. A |
| | | 16:00 | |
| | | 17:00 | |
| | | 18:00 | |
| | | 19:00 | |
| | 14 GIUGNO | 8:00 | PRIMARIA CENTRO Classe 1 ^a sez. A Classe 2 ^a sez. A Classe 3 ^a sez. A Classe 3 ^a sez. B Classe 4 ^a sez. A Classe 5 ^a sez. A PRIMARIA MARINA Classe 1 ^a sez. A Classe 2 ^a sez. A Classe 3 ^a sez. A Classe 4 ^a sez. A Classe 5 ^a sez. A |
| | | 9:00 | |
| | | 10:00 | |
| | | 11:00 | |
| | | 12:00 | |
| | | 13:00 | |
| | | 14:30 | |
| | | 15:30 | |
| | | 16:30 | |
| | | 17:30 | |
| | | 18:30 | |
| | 15 GIUGNO | 8:30 | PRIMARIA S. GIACOMO Classe 1 ^a sez. A Classe 2 ^a sez. A Classe 3 ^a sez. A Classe 4 ^a sez. A Classe 5 ^a sez. A |
| | | 9:30 | |
| | | 10:30 | |
| | | 11:30 | |
| | | 12:30 | |

I documenti di valutazione saranno firmati dal Dirigente scolastico e dal personale docente con incarico di coordinatore.

Il personale docente con incarico di responsabile di plesso avrà cura di consegnare presso la sede di Via Donato Faini i registri cartacei (registri di classe, registro dei verbali dei consigli di interclasse) secondo il seguente calendario:

| Plesso | Data | Orario |
|-------------------------|----------------|--------|
| Primaria Centro | 30 giugno 2021 | 9:00 |
| Primaria Marina | 30 giugno 2021 | 9:30 |
| Primaria S. Filippo | 30 giugno 2021 | 10:00 |
| Primaria S. Giacomo | 30 giugno 2021 | 10:30 |
| Primaria S. Lucia | 30 giugno 2021 | 11:00 |
| Primaria S. Pietro Alto | 30 giugno 2021 | 11:30 |
| Primaria Vonella | 30 giugno 2021 | 12:00 |

Gli esiti della valutazione finale saranno pubblicati all'albo sabato **19 giugno 2021**.

I signori genitori/Gli esercenti la responsabilità genitoriale potranno accedere al registro elettronico per prendere visione del documento di valutazione digitando negli appositi spazi il nome utente (username) e la password inviati dal personale scolastico all'indirizzo di posta elettronica.

Per eventuali difficoltà è possibile contattare il personale amministrativo, esclusivamente in orario d'ufficio dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle ore 13:00, al seguente numero telefonico 098291294 per concordare le modalità di consultazione del documento di valutazione.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Il personale docente delle classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado provvederà a predisporre e ad inviare all'indirizzo mail del personale docente con incarico di coordinatore entro la data prevista per le operazioni di valutazione finale

- la relazione finale disciplinare da consegnare al coordinatore contenente indicazioni sul comportamento degli alunni, sugli obiettivi raggiunti, sulle metodologie e strategie didattiche adottate, sul rapporto scuola – famiglia, sulle verifiche, ecc.

I docenti di approfondimento (qualora l'insegnamento fosse stato affidato ad un docente diverso da quello che effettua le restanti ore di Italiano) consegneranno una relazione sulle attività svolte contenente ogni elemento utile ai fini della valutazione.

Il personale docente con incarico di coordinatore di classe, entro la data dell' scrutinio:

- elabora la relazione finale con il percorso didattico-educativo della classe, le competenze trasversali acquisite, gli obiettivi raggiunti, mezzi e strumenti, le attività svolte, ecc.;
- avrà cura di controllare la completezza dei verbali, delle progettazioni e delle relazioni finali;
- predisporrà eventuale relazione sugli alunni non ammessi;
- predisporre una relazione di sintesi coordinata in duplice copia sui risultati della progettazione educativa e didattica del triennio (solo classi terze SSIG);
- raccolgono tutti gli elementi necessari alla formulazione del giudizio di idoneità (voto in decimi) dei singoli alunni da concordare in sede di scrutinio (come valutazione del percorso triennale). Il voto di ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo è espresso dal consiglio di classe in decimi, considerando il percorso scolastico compiuto dall'alunna o dall'alunno (OM 52/2021 art. 2 cc. 2, 3; DLgs 62/17 art. 6 c. 5).
- predispongono in sede di valutazione finale la certificazione delle competenze (solo classi terze SSIG) utilizzando il modello allegato al D.M. 3 ottobre 2017, n. 742.

Gli elaborati scritti relativi al corrente anno scolastico saranno consegnati presso la sede di Via Donato Faini .

I Consigli di classe per le operazioni connesse alla valutazione di fine anno si svolgeranno secondo il seguente calendario:

| DATA | DATA | ORARIO | ATTIVITÀ |
|--------------------|----------|--------|---|
| GIUGNO 2021 | 4 GIUGNO | 17:30 | VALUTAZIONE FINALE Classe 3 ^a sez. B Classe 1 ^a sez. B Classe 2 ^a sez. B |
| | | 18:30 | |
| | | 19:30 | |
| | 7 GIUGNO | 17:30 | VALUTAZIONE FINALE Classe 3 ^a sez. A Classe 1 ^a sez. A Classe 2 ^a sez. A |
| | | 18:30 | |
| | | 19:30 | |
| | 8 GIUGNO | 17:30 | Classe 3 ^a sez. D Classe 1 ^a sez. D Classe 2 ^a sez. D |
| | | 18:30 | |
| | | 19:30 | |
| | 9 GIUGNO | 17:30 | Classe 3 ^a sez. C Classe 1 ^a sez. C Classe 2 ^a sez. C |
| | | 18:30 | |
| | | 19:30 | |

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati in data 14 giugno 2021.

In caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo.

Per l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione si fa riferimento al contenuto dell'O.M. 3 marzo 2021, n. 52.

Requisiti per l'ammissione all'esame:

- Aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti, anche con riferimento alle specifiche situazioni dovute all'emergenza epidemiologica;
- non essere incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'esame di Stato prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249; (art.2 comma 1)

L'esame di Stato conclusivo del primo ciclo per l'a.s. 2020/2021, consiste in una sola prova orale (sostitutiva di quelle previste dall'articolo 8, commi 4 e 5, del D.lgs. 62/2017) e prevede la realizzazione e la presentazione, di un elaborato che dovrà essere realizzato e trasmesso dagli alunni al consiglio di classe entro il 7 giugno 2021, in modalità telematica o in altra idonea modalità concordata.

L'esito dell'esame di Stato, con l'indicazione del punteggio finale conseguito in decimi, è pubblicato in data 26 giugno 2021 tramite affissione di tabelloni presso l'istituzione scolastica sede della sottocommissione e nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli alunni della classe di riferimento con la sola indicazione della dicitura "Non diplomato" nel caso di mancato superamento dell'esame stesso.

Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione: Calendario degli impegni delle Commissioni:

| DATA | ORARIO | |
|--------------------------|---------------|---|
| Mercoledì 16 giugno 2021 | Ore 14:30 | Riunione preliminare |
| | | |
| Giovedì 17 giugno 2021 | Ore 8:30 | Presentazione elaborati Sezione A n. 9 alunni |
| | Ore 14:30 | Presentazione elaborati Sezione A n. 8 alunni |
| | | |
| Venerdì 18 giugno 2021 | Ore 8:30 | Presentazione elaborati Sezione C n. 8 alunni |
| | Ore 14:30 | Presentazione elaborati Sezione C n. 8 alunni |
| | | |
| Sabato 19 giugno 2021 | Ore 8:30 | Presentazione elaborati Sezione C n. 3 alunni Sezione D n. 5 alunni |
| Lunedì 21 giugno 2021 | Ore 8:30 | Presentazione elaborati Sezione B n. 10 alunni |
| | Ore 14:30 | Presentazione elaborati Sezione B n. 6 alunni |
| | | |
| Martedì 22 giugno 2021 | Ore 8:30 | Presentazione elaborati Sezione B n. 3 alunni Sezione A n. 4 alunni |
| | Ore 14:30 | Presentazione elaborati Sezione D n. 9 alunni |
| | | |
| Mercoledì 23 giugno 2021 | Ore 8:30 | Presentazione elaborati Sezione D n. 9 alunni |
| | Ore 15:00 | Riunione I sottocommissione per esito finale |
| | Ore 16:00 | Riunione II sottocommissione per esito finale |
| | Ore 17:15 | Riunione III sottocommissione per esito finale |
| | Ore 18:15 | Riunione IV sottocommissione per esito finale |
| | | |
| Giovedì 24 giugno 2021 | Ore 9:00 | Riunione commissione plenaria |

I documenti di valutazione saranno firmati dal Dirigente scolastico e dal personale docente con incarico di coordinatore

Relazioni personale docente con incarico di Funzione Strumentale

Il personale docente con incarico di Funzione Strumentale al PTOF per l'a.s. 2020/2021 è invitato a trasmettere tramite e-mail all'indirizzo csic872004@istruzione.it, entro e non oltre il 24 giugno 2021, tutta la documentazione sul lavoro svolto.

Docenti di sostegno della scuola primaria e secondaria di primo grado

Il personale docente di sostegno avrà cura di formulare, per ciascun alunno, entro la data dello scrutinio, una dettagliata relazione finale sul lavoro svolto, da inserire nel fascicolo dell'alunno, che contenga le risultanze delle verifiche degli obiettivi indicati nel PEI, i progressi e i risultati raggiunti, le strategie, i metodi adottati e gli strumenti utilizzati. La relazione sugli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado dovrà esplicitare i criteri di valutazione dell'elaborato.

Docenti delle classi con alunni con DSA o BES

Il personale docente dei Consigli di Classe e di interclasse che ha predisposto il PDP per gli alunni con DSA dovrà produrre una relazione, da inserire nel fascicolo dell'alunno, riportante almeno il percorso, i risultati e gli strumenti compensativi e dispensativi utilizzati nel corso dell'anno scolastico.

Collegio dei docenti

Con apposita circolare si procederà alla convocazione del Collegio Docenti, prevista per venerdì 25 giugno 2020.

Il personale docente con incarico di responsabile di plesso avrà cura di custodire la dotazione strumentale ed i sussidi presenti nei vari edifici. Le chiavi dei laboratori, unitamente a quelle degli edifici scolastici dovranno essere consegnate in segreteria dopo aver effettuato le operazioni di pulizia finale dei locali.

Il personale docente che ha svolto attività e/o progetti retribuiti con il Fondo di Istituto dovrà trasmettere via e-mail all'indirizzo csic872004@istruzione.it, entro il 25 giugno 2021 una relazione sul lavoro svolto e l'eventuale registro.

Consegna documento di valutazione alle famiglie

I documenti di valutazione saranno consegnati alle famiglie, nel rispetto delle misure secondo il seguente calendario:

Martedì 22 giugno 2021 presso i plessi di scuola primaria:

ore 8:30 – classi prime

ore 9:30 – classi seconde

ore 10:30 – classi terze

ore 11:30 – classi quarte

ore 12:30 – classi quinte

Lunedì 28 giugno 2021 presso i plessi di scuola secondaria:

ore 8:30 – classi prime

ore 10:00 – classi seconde

ore 11:30 – classi terze

Incontro di continuità scuola dell'infanzia - scuola primaria:

Lunedì 21 giugno 2021 ore 15:00 in modalità telematica

Incontro di continuità scuola primaria e secondaria di primo grado

Lunedì 21 giugno 2021 ore 9:30 in modalità telematica

Riunione del Comitato di Valutazione per superamento anno di prova personale docente

Giovedì 24 giugno 2021 ore 13:00

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Francesco Mantuano