



ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccetraro.edu.it



Prot. 3334 / VII.6

Cetraro, 14 maggio 2021

Al personale ATA
Profilo Professionale Assistente Amministrativo
Loro sedi
Sito web

Oggetto: Avviso di selezione rivolto al personale ATA, profilo professionale Assistente Amministrativo, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Cetraro per l'individuazione di n. 1 unità a supporto della realizzazione di percorsi formativi nell'ambito del Piano Nazionale Formazione Docenti – ATA per il triennio 2019-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generale sull'ordinamento di lavori alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 ed in particolare l'art. 43 e l'art. 48;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTO** il Piano Nazionale per la Formazione docenti per il triennio 2019/2022 come indicato nella Nota MIUR del 28 novembre 2019, prot. n. 49062.

INDICE

una procedura di selezione, rivolta al personale ATA, profilo professionale Assistente Amministrativo, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Cetraro per l'individuazione di n. 1 unità a supporto della realizzazione di percorsi formativi nell'ambito del Piano Nazionale Formazione Docenti – ATA per il triennio 2019-2022

Art. 1 - COMPITI DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il personale amministrativo svolge compiti afferenti al proprio professionale a supporto delle attività formative.

Art. 2 - MODALITÀ E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza di partecipazione, compilata sul modulo appositamente predisposto (allegato n. 1) e debitamente firmata, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 di sabato 22 maggio 2021** esclusivamente con le seguenti modalità:

- tramite e mail all'indirizzo: csic872004@istruzione.it
- tramite pec all'indirizzo csic872004@pec.istruzione.it

Il termine è perentorio. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute successivamente alla data di scadenza

Art. 3 – PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

L'incarico sarà disposto sulla base delle istanze pervenute e della graduatoria elaborata dal dirigente scolastico e pubblicata entro il 25 maggio 2021, in funzione dei punteggi determinati dalla valutazione dei titoli professionali e culturali.

ART. 4 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'amministrazione scolastica, ai fini del conferimento affidamento dell'incarico, procederà alla valutazione delle istanze e dei curricula pervenuti in base ai seguenti titoli culturali e professionali:

Titoli di Studio	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (Si valuta 1 solo titolo)	punti 1
Altri titoli	
Possesso della 1 ^a posizione economica prevista dall'articolo 50 del CCNL 2006/2009 e dalla Sequenza contrattuale 25 luglio 2008	punti 1
Possesso della 2 ^a posizione economica prevista dall'articolo 50 del CCNL 2006/2009 e dalla Sequenza contrattuale 25 luglio 2008	punti 2,5
Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL Core, Mos, MOUSE, IC3, EIPASS 7 moduli). (max 1 titolo)	Punti 0,5
Titoli di servizio	
Esperienza lavorativa relativa al profilo professionale di Assistente Amministrativo (Fino ad un massimo di 15 anni di servizio e di 15 punti)	1 punto per ogni anni di servizio
Esperienza lavorativa in qualità di DSGA (Fino ad un massimo di 5 esperienze e di 10 punti)	2 punti per ogni anno di servizio
	PUNTEGGIO MASSIMO
	30

A parità di punteggio si darà precedenza, nell'affidamento dell'incarico, al candidato più giovane.

ART. 5 – TRATTAMENTO ECONOMICO

All'assistente amministrativo sarà corrisposto un compenso orario pari a € 19,24 (lordo Stato) per un massimo di n. 10 ore.

ART. 6 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali dei candidati inseriti nelle istanze di partecipazione alla procedura selettiva, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione così come espressamente disposto dall'art.13 del D. Lvo 30 giugno 2003 n.196 e successive integrazioni e dal Regolamento UE 2016/679.

ART. 7 – PUBBLICIZZAZIONE

All'avviso di selezione è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web di istituto: www.iccetraro.edu.it

ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Francesco Mantuano