

## ***Domande frequenti sull'utilizzo di Edmodo***

1. *Posso evitare di ricevere le mail di notifica da Edmodo?.....2*
2. *Posso eliminare utenti doppi e che si sono iscritti erroneamente?.....3*
3. *Posso inviare un messaggio privato (Insegnante)?.....4*
4. *Posso inviare un messaggio privato (Studente)?.....6*
5. *Posso inviare un messaggio privato (Genitore)?.....7*
6. *Posso inserire simboli matematici?.....8*

**Se hai altre domande da porre e/o problemi tecnici relativi all'utilizzo di Edmodo, scrivi una mail a [help.iccetraro@gmail.com](mailto:help.iccetraro@gmail.com)**

## 1. Posso evitare di ricevere le mail di notifica da Edmodo?

### Modificare le Notifiche via Mail, SMS e Push (Insegnante)

Abbiamo ascoltato la tua richiesta di rimanere aggiornati sulle attività dei tuoi studenti in Edmodo e abbiamo recentemente aggiunto alcune funzionalità che rendono questa scelta ancora più facile! I nostri obiettivi sono due: passarti le informazioni di cui hai bisogno e offrirti la possibilità di cambiare le impostazioni in qualsiasi momento.

Puoi personalizzare la scelta delle attività di cui vuoi ricevere notifica, che sia via mail, tramite SMS o di tipo push. Per le relative configurazioni, segui questi passaggi:

Puoi personalizzare la scelta delle attività di cui vuoi ricevere notifica, che sia via mail, tramite SMS o di tipo push. Per le relative configurazioni, segui questi passaggi:

1. Clicca sull'icona "Freccia in giù" - > - accanto all'immagine del tuo profilo in alto a destra, sulla barra del menu.
2. Seleziona "Impostazioni" nel menu a discesa.
3. Clicca "Notifiche" nel pannello di sinistra.
4. Nella scheda che si apre, sei in grado di scegliere se ricevere notifiche sotto forma di mail e/o di SMS.
  - **Mail** - Le notifiche via mail saranno spedite all'indirizzo di posta elettronica associato al tuo account Edmodo.
  - **SMS** - Inserisci il tuo numero di cellulare a 10 cifre. Dovrai confermare il numero di telefono per poter ricevere gli SMS. (*Nota: Al momento gli SMS sono disponibili solo per gli utenti USA e canadesi. Le tariffe sono quelle valide per tutti gli SMS.*)
  - **Push** - Le notifiche di tipo push saranno inviate al tuo cellulare dopo che avrai effettuato l'accesso alla app di Edmodo.
5. Seleziona il **tipo di notifica** che vorresti ricevere spostando il cursore situato accanto ad ogni opzione.

**Nota:** Per disattivare completamente le notifiche mail, SMS o push, basta spostare il cursore che affianca il tipo di notifica verso sinistra.

The screenshot shows the Edmodo app interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, In Scadenza, Registrati, Biblioteca, Messaggi, and Notifiche. Below the navigation bar, there is a search bar and a profile icon. The main content area is divided into two sections: a left sidebar and a main content area. The left sidebar contains a list of settings: Impostazioni account, Informazioni personali, Notifiche (highlighted with a red box), Password, Privacy, and Applicazioni. The main content area is titled "Notifiche" and has three tabs: Email, Push, and SMS (all highlighted with red boxes). Below the tabs, there is a list of notification types with corresponding toggle switches on the right. The notification types and their toggle states are: "Una notifica email a insegnante@edmodo.com sarà inviata quando:" (toggle on), "Il tuo studente ha consegnato un compito" (toggle on), "Un tuo studente consegnerà un quiz" (toggle on), "Ci sarà un messaggio per il tuo gruppo" (toggle on), "Hai un messaggio privato" (toggle on), "Ci sarà una risposta al tuo messaggio" (toggle on), "Il tuo messaggio riceverà un like" (toggle off), "Sarai invitato o accettato in un gruppo" (toggle off), "Qualcuno chiederà di iscriversi al tuo gruppo" (toggle on), and "Qualcuno si iscriverà al tuo gruppo" (toggle off). The toggle switches are highlighted with a red box.

## 2. Posso eliminare utenti doppi e che si sono iscritti erroneamente?

## Gestire e Rimuovere Membri del Gruppo (Insegnante)

Nella pagina di un gruppo, **cliccando su "Iscritti,"** il docente proprietario del gruppo può:

- Trovare il **nome utente** degli studenti e il **Codice genitore**
- Modificare la **password** degli **studenti**.
- **Rimuovere gli iscritti** dal gruppo.

Per trovare la **pagina "Iscritti"**:

1. Premere sul nome del **Gruppo** nella **barra laterale sinistra**.
2. Fare clic sulla scheda **"Iscritti"**.

Si vedrà il **nome utente** degli studenti iscritti sotto la parola studente (è possibile invece modificarne la password cliccando su "Gestisci" a destra del nome). Si vedrà anche se hanno scelto di ricevere le notifiche per email o attraverso un SMS (icona di un messaggio di posta o telefono cellulare) o se hanno associato un account Genitore (icona con due persone).

Fai clic su **"Gestisci"** a destra del nome del membro del Gruppo per:

- **Modificare la password di uno studente.**
- Rimuovere un iscritto dal gruppo.
- Trovare il Codice genitore.
- Impostare lo studente in modalità di sola lettura (se si seleziona "Studente", si consente loro di leggere e inviare messaggi nel gruppo.)
- Cambiare la scuola di uno studente, se la loro scuola è diversa da quella del docente.
- Rimuovere l'immagine del profilo dello studente e ripristinare l'impostazione predefinita.

**Nota:** È possibile cercare i membri in gruppo utilizzando il campo di ricerca "Cerca fra gli iscritti" in alto a destra della scheda iscritti. La rimozione di un iscritto da uno dei gruppi non ne cancella l'account di Edmodo, ma li elimina solamente dal gruppo.

The screenshot displays the Edmodo interface for a group named "2B3 - Inglese". The top navigation bar includes icons for Home, In Scadenza, Registri, Biblioteca, Messaggi, Notifiche, and Invita. The left sidebar shows the user's profile (Giovanna Roosevelt, Insegnante) and a list of classes, with "2B3 - Inglese" selected. The main content area shows the "Iscritti" (Members) page, which lists 5 Insegnanti & Studenti and 0 Genitori. The members listed are: Giovanna Roosevelt (Insegnante, Proprietario), Marco Azzurri (Studente, studenteedmodoD), Aurora Gialli (Studente, studenteedmodoC), and Alessandro Rosso (Studente, studenteedmodoA). A "Gestisci" button is highlighted next to Marco Azzurri, opening a dropdown menu with options: "Accesso" (with "Studente" selected), "Solo Lettura", "Codice Genitore", "Cambia password", "Elimina l'immagine del profilo", and "Rimuovi dal Gruppo". A red box highlights the "nome utente" (username) "studenteedmodoD" for Marco Azzurri.

### 3. Posso inviare un messaggio privato (Insegnante)?

## Inviare e Visualizzare Messaggi Privati (Insegnante)

Si può facilmente inviare un Messaggio privato ad uno dei propri Contatti o agli studenti delle proprie Classi. Gli studenti possono invece inviare messaggi privati solo all'insegnante proprietario del Gruppo Classe cui appartengono o agli eventuali Co-Insegnanti.

Per inviare un Messaggio privato:

1. Accedi al tuo **Account**.
2. Clicca sull'icona "**Messaggi**", nella barra degli strumenti in alto.
3. Clicca sull'**icona a forma di matita**, nell'angolo in alto a sinistra.
4. Scrivi il nome dello/degli studente/i o del/dei Contatto/i nel campo "a:"
5. Scrivi il messaggio nello **spazio in basso**, di fianco al pulsante Allega (icona fermaglio) e al pulsante "Invia"
6. Premi "**Invia**"

The screenshot displays the Edmodo messaging interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, In Scadenza, Registri, Biblioteca, Messaggi (with a notification badge), Notifiche (with a notification badge), and Invita. Below the navigation bar, the main content area is divided into two sections. On the left, there is a 'Messaggi' sidebar with a list of messages, including one from Alessandro Rosso dated 3/22/18. On the right, there is a message composition screen with the 'a:' field containing the text 'car'. Below this field is a list of contacts, including Alessandro Rosso, Aurora Gialli, Betsy Ross, Carolina Arancia, Edmodo PD, Frank Roosevelt, and Franklin Roosevelt. At the bottom of the composition screen, there is a text input field with the placeholder 'Scrivi un messaggio...' and a 'Premi invio per spedire' button. The footer of the page contains the Edmodo logo and various links such as 'Chi siamo', 'Carriere', 'Newsroom', 'Contattaci', 'Insegnanti', 'Dirigenti Scolastici', 'Comunità', 'Blog', 'Supporto', 'Privacy', 'Condizioni di Utilizzo', and 'Lingue'.

***N.B. Per inviare messaggi privati agli studenti occorre essere il proprietario del gruppo creato oppure essere indicato come co-insegnante. Se un insegnante ha necessità di inviare messaggi privati a singoli studenti (ad esempio a studenti con BES), basterà comunicare la classe in cui si presenta l'esigenza e si verrà abilitati come co-insegnanti. I co-insegnanti dovranno fare maggiore attenzione alla gestione dello strumento poiché si attiveranno altre funzionalità che potete leggere nell'immagine di seguito.***

## Aggiungere un Co-Insegnante ad un tuo Gruppo/Classe (Insegnante)

Seguire i passi sottoelencati per aggiungere un collega in qualità di co-insegnante ad un tuo Gruppo/Classe:

1. Invita il co-insegnante ad iscriversi al Gruppo/Classe con lo stesso codice o con l'URL di Iscrizione utilizzata per invitare gli studenti.

Una volta che il co-insegnante si sarà iscritto al Gruppo/Classe:

1. Clicca su **"Iscritti"** nella parte centrale della home del Gruppo/Classe (una volta selezionato il Gruppo/Classe su cui desideri lavorare).
2. Trova l'insegnante nella lista **iscritti**.
3. Seleziona il menù a tendina **"Gestisci"** a destra del nome dell'insegnante e seleziona **"Co-Insegnante"** tra le opzioni proposte.

**Nota:** Gli account studenti non possono essere selezionati come co-insegnanti. Devi essere in possesso di un account insegnante per poter ricevere il ruolo di co-insegnante.



Il co-insegnante avrà accesso alle stesse funzionalità del titolare del Gruppo/Classe **ad eccezione** delle seguenti funzioni:

1. Archiviare o cancellare un Gruppo/Classe.
2. Assegnare ad un altro insegnante il ruolo di co-insegnante.
3. Rimuovere il creatore del Gruppo/Classe dai membri stessi.
4. Installare un'app Edmodo nel Gruppo/Classe.



**Nota:** Nella sezione Notifiche, i co-insegnanti possono anche vedere la consegna dei Compiti da parte degli studenti. La notifica apparirà sincronizzata nella home di entrambi gli insegnanti, pertanto se un insegnante valuterà un compito, la notifica della consegna di tale compito sparirà dall'area notifica dell'altro insegnante.

#### 4. *Posso inviare un messaggio privato (Studente)?*

## Inviare un Messaggio Privato al Tuo Insegnante (Studente)

È facile inviare un Messaggio privato al tuo insegnante. Questo tipo di messaggio è visibile solo a lui/lei.

Per inviare un Messaggio privato:

1. Accedi al tuo **Account**.
2. Clicca sull'icona "**Messaggi**", nella barra degli strumenti in alto.
3. Clicca sull'**icona a forma di matita**, nell'angolo in alto a sinistra.
4. Scrivi il nome dell'Insegnante nel campo "**a:**".
5. Scrivi il messaggio nello **spazio in basso**, di fianco al pulsante **Allega** (icona fermaglio) e al pulsante **"Invia"**
6. Premi **"Invia"**

## 5. Posso inviare un messaggio privato (Genitore)?

### Inviare un Messaggio Privato come Genitore (Web)

Ora puoi inviare un messaggio privato e diretto agli insegnanti e ai co-insegnanti delle classi Edmodo di tuo figlio, così come a tuo figlio. Usa la funzione di messaggistica per connetterti:

1. Tocca **"Messaggi"** nel menu in alto.
2. Per creare un nuovo messaggio, fai clic sull'**icona a forma di matita** nella colonna "Messaggi" sul lato sinistro.
3. Digita il nome di uno degli **Insegnanti** di tuo figlio o digita il nome del tuo bambino. Vedrai anche un elenco di insegnanti e studenti collegati tra cui puoi scegliere.
4. Nella casella **"Digita un messaggio"**, aggiungi il tuo messaggio.
5. Utilizzare l'**icona graffetta** per aggiungere eventuali allegati.
6. Clicca sul pulsante **"Invia"** per inviare il tuo messaggio.

### Inviare un Messaggio Privato come Genitore (Android)

Ora puoi inviare un messaggio privato e diretto agli insegnanti e ai co-insegnanti delle classi Edmodo di tuo figlio, così come a tuo figlio. Usa la funzione di messaggistica per connetterti:

1. Tocca **"Messaggi"** nel menu in basso.
2. Per creare un nuovo messaggio, fai clic sull'**icona più** in alto a destra.
3. Digita il nome di uno degli **Insegnanti** di tuo figlio o digita il nome di tuo figlio. Vedrai anche un elenco di Insegnanti e studenti collegati tra cui puoi scegliere. Seleziona un destinatario.
4. Nella parte inferiore dello schermo, nella casella **"Digita un messaggio"**, aggiungi il tuo messaggio.
5. Fai clic sul pulsante **"Invia" >** per inviare il tuo messaggio.

### Inviare un Messaggio Privato come Genitore (iPhone)

Ora puoi inviare un messaggio privato e diretto agli insegnanti e ai co-insegnanti delle classi Edmodo di tuo figlio, così come a tuo figlio. Usa la funzione di messaggistica per connetterti:

1. Tocca **"Messaggi"** nel menu in basso.
2. Per creare un nuovo messaggio, fai clic sull'**icona più** in alto a destra.
3. Digita il nome di uno degli **Insegnanti** di tuo figlio o digita il nome di tuo figlio. Vedrai anche un elenco di Insegnanti e studenti collegati tra cui puoi scegliere. Seleziona un destinatario.
4. Nella casella **"Digita un messaggio"**, aggiungi il tuo messaggio.
5. Usa l'**icona graffetta** per aggiungere eventuali allegati.
6. Fai clic sul pulsante **"Invia"** per inviare il tuo messaggio.

## 6. Posso inserire simboli matematici?

### Inserire Simboli ed Equazioni Matematiche in un Messaggio (Insegnante)

Per simboli matematici semplici puoi utilizzare <http://math.typeit.org> e copiare ed incollare i simboli in Edmodo.

Per simboli e formule matematiche più complesse puoi utilizzare LaTeX, un sistema di formattazione dei simboli in Edmodo. **Semplicemente digita `[math]` quindi il codice LaTeX e infine `[/math]`.** Per esempio, Edmodo visualizza la formula nella colonna di sinistra se invii un messaggio con il testo mostrato nella corrispondente colonna di destra della tabella qui sotto.

$\frac{1}{2}$	<code>[math]\frac 1 2[/math]</code>
$1 \neq 2$	<code>[math]1 \neq 2[/math]</code>
$x \leq 8$	<code>[math]x \leq 8[/math]</code>
$x \geq -3$	<code>[math]x \geq -3[/math]</code>
$2 \cdot 3$	<code>[math]2 \cdot 3[/math]</code>
$2 \times 3$	<code>[math]2 \times 3[/math]</code>
$3 \div 5$	<code>[math]3 \div 5[/math]</code>
$x \pm 3$	<code>[math]x \pm 3[/math]</code>
$x^2$	<code>[math]x^2[/math]</code>
$x_i$	<code>[math]x_i[/math]</code>
$x_n^4$	<code>[math]x_n^4</code> or <code>[math]x^4_n</code>
$\sqrt{2}$	<code>[math]\sqrt 2[/math]</code>
$\sqrt[3]{4+a}$	<code>[math]\sqrt[3]{4+a}</code>
$ x+1 $	<code>[math] x+1 </code>
$\bullet P$	<code>[math]\bullet P</code>
$\angle ABC$	<code>[math]\angle ABC</code>
$\angle 1 \cong \angle 2$	<code>[math]\angle 1 \cong \angle 2</code>
$m\angle ABC = 15^\circ$	<code>[math]m\angle \{ABC\} = 15^\circ</code>

Ci sono molte ottime risorse disponibili nel web che possono aiutarti ad identificare il codice LaTeX per ogni formula matematica:

- La nostra preferita guida rapida per iniziare ad utilizzare LaTeX: <http://mathim.com/static/chatprimer.html>
- Un video su come utilizzare LaTeX in Edmodo: <http://www.youtube.com/watch?v=1A-E67hZun4>
- SciWeavers LaTeX Equation Editor può generare facilmente espressioni LaTeX: <http://www.sciweavers.org/free-online-latex-equation-editor>