



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ambito Territoriale CAL0000004

ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ e Fax (0982) 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccetraro.edu.it



Prot. n.2159/IV.5.1

Cetraro, 29 marzo 2019

All'Albo

Sede

Avviso di selezione personale interno

per l'affidamento dell'incarico di **tutor** nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

Sottoazione 10.2.2A. Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-159 dal titolo "La chiave per le competenze"

CUP: G34C18000000007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

- VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 nella seduta del 19 gennaio 2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2019 approvato con delibera n. 37 del Consiglio di Istituto nella seduta del 28 febbraio 2019;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 concernente Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017. Competenze di base. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento", relativo al Fondo Sociale Europeo, approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/194 del 10 gennaio 2018, con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica dal titolo "La chiave per le competenze" codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-159 finanziato con FSE – avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017;
- VISTE** le linee guida relative alle Disposizioni per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** in particolare, la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 0038115 del 18/12/2017 relativa ai chiarimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE –Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020- edizione 2018;
- VISTA** la delibera n. 42 della seduta del Collegio Docenti del 29 marzo 2017 di approvazione della partecipazione alle azioni degli Avvisi emanati ai sensi dell' Avviso quadro del 31 gennaio 2017, prot. n. 950;
- VISTA** la delibera n. 35 della seduta del Consiglio d'Istituto del 4 aprile 2017 di adesione del Progetto PON in oggetto;

- VISTA** la delibera n. 39 della seduta del Consiglio di Istituto del 14 febbraio 2018 di inserimento del progetto nel PTOF dell'Istituto Comprensivo di Cetraro;
- VISTA** la nota MIUR del 28 gennaio 2019, prot. n. 1711 – Istruzioni di carattere generali relative alla applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii)
- VISTA** la delibera n. 47 della seduta del Collegio dei docenti del 22 febbraio 2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione dei titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno nell'attuazione del progetto PON;
- VISTA** la delibera n. 49 della seduta del Consiglio di Istituto del 23 febbraio 2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione dei titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno nell'attuazione del progetto PON;
- VISTA** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR del 02 agosto 2017, prot. n. 34815;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la successiva nota MIUR di Errata Corrige del 21 settembre 2017, prot. 35926 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio provvedimento del 26 gennaio 2018, prot. n. 491 A/22, di assunzione a bilancio della somma riferita al progetto identificato con il codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-159 finanziato con FSE – avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017, per un importo pari a € 44.933,20;
- VISTA** la delibera n. 35 della seduta del Consiglio di Istituto del 24 gennaio 2018 relativa all'iscrizione a bilancio, nel Programma Annuale per l'E.F. 2018, del finanziamento di € 44.933,20 del progetto dal titolo “La chiave per le competenze” codice 10.2.2A-FSEPON- CL-2017-159 finanziato con FSE – avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere alla selezione di appropriate figure professionali, quali i tutor, uno per ogni modulo, per lo svolgimento delle attività formative previste dal progetto identificato con il codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-159 dal titolo “*La chiave per le competenze*”;
- CONSIDERATO** che l'istituzione scolastica deve affidare l'incarico prioritariamente al personale interno all'Istituto Comprensivo di Cetraro e, solo in caso di accertata impossibilità oggettiva, è consentito avvalersi di risorse umane esterne;
- CONSIDERATO** che l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:
- a) Verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;
- b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
- CONSIDERATO** che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTA** la delibera n. 40 della seduta del Consiglio di Istituto del 14 febbraio 2018 con la quale è stato individuato in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto Comprensivo Statale di Cetraro Giuseppe Francesco Mantuano;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, mediante comparazione di titoli ed esperienze professionali, per il reclutamento di personale interno per l'affidamento dell'incarico di tutor per il modulo di lingua francese "Voulez – vous connaître Cetraro", nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base. Sottoazione 10.2.2A. Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-159 dal titolo "La chiave per le competenze".

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste dal progetto identificato con il codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-159 dal titolo "La chiave per le competenze" riguarderanno il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

Titolo Modulo	Ore	Destinatari	Figura professionale	Titoli richiesti	Retribuzione oraria lorda
Modulo 8 Lingua straniera: Voulez – vous connaître Cetraro?	30	Allievi Scuola Secondaria di primo grado	n. 1 Tutor	Laurea specifica e attinenza dei titoli ed esperienze con le attività del Modulo.	€ 30,00

Obiettivi generali e specifici del Progetto e breve descrizione.

Il Progetto è costituito da n. 8 moduli rivolti agli alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria di I grado. Detti moduli, coerenti con gli obiettivi formativi e le attività presenti nel PTOF di Istituto, mirano al recupero/potenziamento delle competenze di base e si pongono innanzitutto i seguenti **obiettivi generali**:

- favorire l'ampliamento dell'offerta formativa ed una piena fruizione degli ambienti e delle strutture scolastiche in orario pomeridiano, in favore degli alunni della scuola secondaria di primo grado dell'IC di Cetraro;
- migliorare le performance degli studenti e i risultati delle prove nazionali e degli scrutini quadrimestrali,

Obiettivi specifici:

- Acquisire e migliorare le competenze di base in lingua italiana, matematica, scienze e lingua straniera.
- Favorire l'inclusione e una maggiore personalizzazione dei percorsi formativi.
- Rendere l'azione didattica più attraente.
- Utilizzare più canali di trasmissione delle informazioni e delle conoscenze.
- Creare le condizioni per una lezione interattiva e multisensoriale.
- Raggiungere adeguati livelli di competenze disciplinari e trasversali, prefissati dalle Indicazioni ministeriali in funzione dello sviluppo delle competenze indicate dai documenti europei in materia di istruzione e formazione.
- Promuovere il partenariato con il territorio e la progettualità in rete al fine di valorizzarne i contesti, le risorse e le opportunità (altre scuole, enti locali, esperti, servizi territoriali, etc...)
- Favorire il coinvolgimento degli studenti e delle famiglie nella co-progettazione dell'iniziativa per rafforzare l'alleanza educativa con le famiglie come collaborazione strategica per costruire un progetto comune che miri a valorizzare le differenze e a garantire il successo formativo di tutti gli alunni nel rispetto delle regole di convivenza civile e dello stile di apprendimento di ognuno.
- Restituire alla scuola e al territorio gli esiti dell'esperienza maturata per socializzarne i contenuti, diffonderne i risultati e stimolare il protagonismo degli alunni coinvolti
- Valorizzare la dimensione esperienziale del percorso formativo.
- Arginare il fenomeno del drop out.

Azioni specifiche.

Le attività progettuali mirano a garantire il successo scolastico e ad ampliare l'offerta formativa. In tale prospettiva ogni alunno può usufruire di attività differenziate che mettono in atto risorse formative flessibili ed adeguate agli stili di apprendimento e alle caratteristiche di ogni alunno al fine di offrire concrete prospettive di sviluppo e crescita.

Metodologie e Innovatività.

Il progetto prevede l'impiego di approcci metodologici innovativi che privilegiano la dimensione esperienziale del percorso formativo e danno centralità e rilievo alle esigenze e i bisogni dell'apprendente. L'alunno, fruitore, protagonista attivo e co-costruttore del suo progetto formativo personalizzato, sarà opportunamente guidato ad ampliare le proprie conoscenze e ad affinare le proprie abilità in contesti stimolanti, anche virtuali, per maturare efficacemente le sue competenze di base e trasversali. Tra le strategie didattiche sarà privilegiato l'utilizzo del cooperative learning, del learning by doing, della peer

teaching del peer tutoring, del problem solving, della flipped classroom, della didattica metacognitiva e della didattica laboratoriale. Gli interventi progettati saranno realizzati in ambienti opportunamente attrezzati, organizzati come “laboratori” in cui gli alunni potranno lavorare anche in gruppo.

Risultati attesi.

I risultati attesi sono relativi:

- alla promozione del benessere psico-fisico e socio-relazionale all'interno della comunità scolastica,
- al superamento dei problemi che accompagnano la crescita, specie in età adolescenziale: timidezza, cattivo rapporto con il corpo in mutamento, eccessiva aggressività;
- all'acquisizione di atteggiamenti positivi verso l'impegno scolastico attraverso il recupero di valori e modalità sociali propri della cultura adolescenziale (gruppo, creatività, fantasia, cooperazione);
- alla scoperta e valorizzazione delle capacità e delle attitudini personali attraverso le attività laboratoriali che si basano su processi metacognitivi: pensare/fare, progettare/eseguire;
- alla facilitazione del dialogo e della costruzione di rapporti positivi e collaborativi tra docenti, alunni e genitori;
- all'acquisizione del senso della partecipazione attiva e responsabile.

Titolo Modulo	Ore	Descrizione del modulo	Destinatari/Target
Modulo 8 Lingua straniera: Voulez – vous connaître Cetraro?	30	Acquisire le conoscenze e le competenze delle lingue straniere comunitarie aiuta a sentirsi cittadini europei e guida gli alunni ad avere consapevolezza del patrimonio culturale proprio di ogni diversa comunità linguistica. L'esigenza di attivare un modulo di lingua inglese nasce dall'intento di migliorare, attraverso attività laboratoriali, più “accattivanti e coinvolgenti” di quelle tradizionali, l'interesse e l'impegno profusi dagli alunni nello studio della lingua straniera. Le attività andranno di pari passo con quelle del modulo di lingua madre per ciò che riguarda le ricerche documentali, anche di materiale autentico, sulle peculiarità storico-geografiche e culturali del territorio cetrarese. Il prodotto finale del modulo sarà la realizzazione di brochure e di un video promozionale in lingua inglese che avranno lo scopo di pubblicizzare l'identità culturale e le bellezze paesaggistiche del territorio cetrarese, una delle perle del mar Tirreno.	19 alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado individuati dai Consigli di classe che, a causa di particolari condizioni di svantaggio, economico, familiare e sociale risultano poco motivati all'apprendimento e, pertanto, a rischio di insuccesso scolastico.

Art. 2 – Figure professionali richieste.

Il presente Avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Tutor (uno per il singolo Modulo n. 8) con i seguenti compiti:

1. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

2. ha cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo, l'inserimento delle anagrafiche e schede privacy in GPU;
3. sulla piattaforma GPU cura l'inserimento quotidiano delle presenze degli allievi e delle attività effettuate nella stessa giornata di lezione;
4. segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
5. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
7. mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
8. inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
9. carica a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
10. collabora con l'Esperto per la redazione delle prove degli allievi, delle certificazioni e per la realizzazione del prodotto finale;
11. provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a. competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b. fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c. metodologie, strumenti, luoghi;
 - d. eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e Tabella di valutazione.

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno/esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, la Tabella di valutazione e i requisiti di partecipazione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico.

Il modulo sarà svolto, presumibilmente, a partire dal mese di aprile 2019, e dovrà essere completato entro il 31/08/2019.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al tutor avverrà previa valutazione del curriculum vitae, dei titoli e delle esperienze pregresse.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione.

Gli interessati dovranno far pervenire presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale di Cetraro – Via Donato Faini snc -87022 - Cetraro brevi manu o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo csic872004@pec.istruzione.it o raccomandata postale, **entro non oltre le ore 14.00 del giorno 6 aprile 2019**, pena l'esclusione, l'istanza di partecipazione, **utilizzando esclusivamente l'apposito modello (Allegato 1 – istanza di partecipazione)**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione (**Allegato 2 – scheda di autovalutazione**) e la fotocopia di un documento di riconoscimento. In caso di domande inviate a mezzo raccomandata, non fa fede il timbro postale di spedizione ma la data di acquisizione al protocollo della scuola.

Tutti i modelli (**Allegato 1: istanza di partecipazione; Allegato 2: scheda di autovalutazione;**) sono reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.iccetraro.edu.it.

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna. L'invio dovrà essere unico, comprensivo di tutta la documentazione richiesta; in caso di successive integrazioni/invii la domanda sarà considerata non valida.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la **dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR - Progetto PON FSE 10.2.2A-FSE PON-CL-2017-159" Titolo "La chiave per le competenze"**.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso.

L'istanza di partecipazione alla selezione - **Allegato 1** - deve essere compilata in tutti i campi richiesti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si fa rilevare che tutte le dichiarazioni previste nella **domanda di partecipazione - Allegato 1** – e nella **Scheda di autovalutazione - Allegato 2** - sono rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima del conferimento dell'incarico.

Sul modello - **Allegato 1** -, i candidati dichiarano, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per

- fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto ed il prodotto finale.

Detta istanza deve essere corredata da:

1. Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Tabella di valutazione Titoli;
2. Scheda di autovalutazione- **Allegato 2 – (uno per ogni Modulo scelto)**;
3. fotocopia documento identità in corso di validità;

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione all'uopo nominata dal Dirigente scolastico tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (**Allegato 2**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria di merito provvisoria sarà pubblicata, con valore di notifica agli interessati, sul sito web della Scuola www.iccetraro.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Eventuali reclami, ai sensi del comma 7 dell'art.14 del DPR 8 marzo 1999, n. 275, dovranno essere presentati entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione all'albo. Trascorso tale termine l'atto diviene definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni. La graduatoria definitiva sarà resa nota decorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga dei candidati inseriti nella graduatoria di merito.

In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà conferito al candidato più giovane (criterio dell'età anagrafica).

Art. 7. Incarichi e compensi.

Gli incarichi, da espletare oltre l'orario di servizio, definiranno la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Tutor appartenenti alla medesima Istituzione Scolastica	30	€ 30,00

Il provvedimento di affidamento dell'incarico sarà effettuato secondo la modalità indicata in tabella:

TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO	PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI	MODALITÀ DI AFFIDAMENTO
Esperti e Tutor appartenenti alla medesima Istituzione Scolastica	Art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165	Lettera di incarico

L'attività sarà retribuita con compenso orario di Euro 30,00 onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti dell'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017). L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno trattati dall'Istituto Comprensivo di Cetraro, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii., ai soli fini dell'espletamento dell'incarico. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Giuseppe Francesco Mantuano; responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Giuseppe Baldino

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente scolastico Giuseppe Francesco Mantuano.

Art. 10 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida di attuazione degli interventi finanziati con FSE.

Art. 11 Pubblicità legale

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della Scuola www.iccetraro.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line", apposita sezione PON/POR.

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Francesco Mantuano

